

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ

Απόσπασμα
 από το πρακτικό της 11^{ης} συνεδρίασης
 του Δημοτικού Συμβουλίου Ηλιούπολης

Σήμερα 13 Ιουλίου 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 16:30 στο Δημοτικό Κατάστημα συνεδρίασε το Δημοτικό Συμβούλιο Ηλιούπολης, σύμφωνα με την οικ.19103/7.7.2017 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που δόθηκε σε κάθε Σύμβουλο, σύμφωνα με τα άρθρα 65 και 67 του Ν. 3852/2010.

Μετά τη διαπίστωση ότι το Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία αφού σε σύνολο μελών σαράντα ενός είναι παρόντα είκοσι οκτώ, δηλ. οι κ.κ. 1. Πανταζόπουλος Ηλίας, Πρόεδρος, 2. Χρυσουλάκης Φώτιος, Αντιπρόεδρος, 3. Κουρή Μαρία, Γραμματέας, 4. Γιαννάκης Χρήστος, 5. Χωματά Αικατερίνη, 6. Χατζηδάκης Γεώργιος, 7. Παπαδόπουλος Κων/νος, 8. Ψυρρόπουλος Ευστάθιος, 9. Καλαρρύτες Χρήστος, 10. Αντζινάς Ιωάννης, 11. Γιαννόπουλος Θεμιστοκλής, 12. Δημητρόπουλος Άγγελος, 13. Καλούδης Κων/νος, 14. Μπασούρης Μαρίνος, 15. Κούρτης Ανδρέας, 16. Παναγιώταρης Αναστάσιος, 17. Νικηφόρος Ιωάννης, 18. Γρηγορέας Ιωάννης, 19. Καπίρη Ελένη, 20. Κοκοτίνης Χρήστος, 21. Καλαντίδης Δημήτριος, 22. Αντύπας Γεώργιος, 23. Δουβή Αγγελική, 24. Αναγνώστου Ιωάννης, 25. Τσατσούλη Αναστασία, 26. Κουρής Μιχαήλ, 27. Πούλος Ιωάννης και 28. Σεφτελής Κων/νος, ότι οι κ.κ. 1. Μαρκουλάκη Αικατερίνη, 2. Σερέτη Χριστίνα, 3. Ζαννιά Ευφημία, 4. Βιδάλης Παναγιώτης, 5. Κορμά – Γκουτζιάνα Δήμητρα, 6. Γεωργίου Δημήτριος, 7. Ασβεστάς Δημήτριος, 8. Αγαδάκος Γεώργιος, 9. Μαργαρόνης Παναγιώτης, 10. Ευσταθίου Αναστάσιος, 11. Πανταζόπουλος Δημήτριος, 12. Πίκουλα Αργυρώ και 13. Σόφης Γεώργιος, δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα, ότι ο Δήμαρχος, κ. Βασίλειος Βαλασόπουλος, είναι παρών, ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Παρόντες στη συνεδρίαση είναι ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου, κ. Αναστόπουλος, ο νομικός σύμβουλος του Δημάρχου κ. Μανταδάκης και ο Συμπαραστάτης του Δημότη, κ Αραμπατζής.

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τηρεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου, Καλπουζάνη Αμαλία.

ΑΡ. ΑΠΟΦ.: 240/2017

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού του Κοινωνικού Παντοπωλείου με βάση τον οδηγό υλοποίησης του Υποέργου 1 «Κοινωνικό Παντοπωλείο Δ. Ηλιούπολης» της Πράξης «*Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Ηλιούπολης*» με κωδικό ΟΠΣ (MIS)5001378

(Από τη συνεδρίαση αποχώρησε ο δημοτικός σύμβουλος κ. Αναγνώστου)

Ο Αντιδήμαρχος κ. Μπασούρης, που εισηγήθηκε το 6^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη



Ευρωπαϊκή Ένωση
 Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
 ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου το υπ' αριθ. πρωτ. οικ.19311/2017 έγγραφό του, το οποίο έχει ως εξής:

Παρακαλούμε όπως εισάγετε με το παρόν προς συζήτηση και λήψη απόφασης για την επικαιροποίηση του Κανονισμού του Κοινωνικού Παντοπωλείου. Η ανάγκη επικαιροποίησης είναι απαραίτητη λόγω της Ένταξης του Κοινωνικού Παντοπωλείου ως Υποέργο 1 στη συγχρηματοδοτούμενη Πράξη «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Ηλιούπολης» με κωδικό ΟΠΣ 5001378.

Οι αλλαγές αφορούν θέματα όπως η οργάνωση, η λειτουργία και διαχείριση της Δομής και έγιναν σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τα ανωτέρω σχετικά έγγραφα. Υπενθυμίζεται ότι βάσει των (α) και (β) σχετικών αποφάσεων θα υποστηριχθεί η λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου, για 3 έτη, με χρηματοδότηση για τη στελέχωση και 30% επί του προϋπολογισμού στελέχωσης για λοιπές δαπάνες λειτουργίας. Κατόπιν των παραπάνω ζητείται η λήψη απόφασης για:

Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας «Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Ηλιούπολης» με κωδ. πράξης (MIS 5001378), ο οποίος επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης

Το Δημοτικό Συμβούλιο

αφού είδε τις διατάξεις των άρθρων 65, 67 και 69 του Ν. 3852/2010, το Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.),

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία

(μειοψηφούσης της κ. Τσατσούλη)

Εγκρίνει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του «Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Ηλιούπολης» με κωδ. πράξης (MIS 5001378), και συγκεκριμένα που έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ

Άρθρο 1. Γενικά

Με τον κανονισμό αυτό ρυθμίζεται η λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Ηλιούπολης, στο πλαίσιο της συγχρηματοδοτούμενης πράξης «Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Ηλιούπολης», με κωδικό ΟΠΣ 5001378 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ). Αποτελεί το υποέργο 1 της Πράξης και υλοποιείται σύμφωνα με την Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια μέσα ως εγκρίθηκε με την 141/2017 απόφαση ΔΣ και υπογράφηκε από το Δήμαρχο με την οικ15231/31-5-2017 Απόφαση. Ο κανονισμός αυτός εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 2. Βασικές Αρχές – Σκοπός

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής ανάπτυξης της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Ηλιούπολης. Σκοπός του είναι η προώθηση της κοινωνικής συνοχής, η καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, αλλά και η ευαισθητοποίηση ατόμων, ομάδων και εταιρειών με στόχο τη συμμετοχή τους στα προγράμματα στήριξης των αναξιοπαθούντων συμπολιτών μας.

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα διανέμονται δωρεάν σε όσους καθίστανται δικαιούχοι:

1. Τρόφιμα και είδη παντοπωλείου συσκευασμένα, είδη ατομικής υγιεινής, κατενυγμένα προϊόντα.
2. Είδη ένδυσης και υπόδησης, είδη οικιακού εξοπλισμού, παιχνίδια κ.λπ. καινούρια ή «δεύτερο χέρι» .
3. Είδη ψυχαγωγίας όπως βιβλία, cd – dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού.

Στο Δήμο Ηλιούπολης υλοποιείται επίσης το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (ΤΕΒΑ). Αυτό συνεπάγεται ότι το Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Ηλιούπολης –ως Δομή που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ- δύναται να εξυπηρετεί και τους ωφελομένους του ΤΕΒΑ ως προς τη διανομή των προϊόντων του ΤΕΒΑ, συμπληρωματικά και σε συνέργια με τις υπόλοιπες δομές του



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δήμου που έχουν διατεθεί για την υλοποίηση του ΤΕΒΑ. Πιο συγκεκριμένα, ο Δήμος Ηλιούπολης δύναται να αξιοποιεί το Κοινωνικό Παντοπωλείο ως σημείο παραλαβής, αποθήκευσης και διανομής των προμηθειών του ΤΕΒΑ σε ωφελούμενους του ΤΕΒΑ. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο μπορεί να διανέμει στους ωφελούμενους τους τα προϊόντα που ενδέχεται να περισσέψουν από το ΤΕΒΑ.

Απώτερος σκοπός της δράσης είναι η δημιουργία ενός πλέγματος κοινωνικής προστασίας, μέσω του οποίου θα καλύπτονται πρωτογενείς ανάγκες διαβίωσης των κατοίκων του Δήμου Ηλιούπολης, ώστε να καταστεί εφικτή η με αξιοπρεπείς όρους επανένταξη και επανασύνδεση τους με τον κοινωνικό ιστό.

Άρθρο 3. Λειτουργία Δομής

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο στεγάζεται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο, σε κτίριο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας Υγείας Παιδείας και Εθελοντισμού του Δήμου Ηλιούπολης, επί της οδού Ηρώς Κωνσταντοπούλου 45, στην Ηλιούπολη.

1. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο διαθέτει είδη τριών κατηγοριών:

- i. Τρόφιμα και είδη παντοπωλείου συσκευασμένα, είδη ατομικής υγιεινής, κατεψυγμένα προϊόντα
- ii. Είδη ένδυσης και υπόδησης, είδη οικιακού εξοπλισμού, παιχνίδια κ.λπ. καινούρια ή «δεύτερο χέρι»
- iii. Είδη ψυχαγωγίας όπως βιβλία, cd - dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού

2. Ο Δήμος υλοποιεί τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να εξασφαλίζει χορηγίες, δωρεές κλπ από επιχειρήσεις που εμπορεύονται τα είδη που διαθέτει και παράλληλα να δέχεται συνεισφορές πολιτών και συλλογικών φορέων (σχολεία, σύλλογοι κλπ.)

Περαιτέρω το Κοινωνικό Παντοπωλείο :

3. Διασφαλίζει την σταθερή τροφοδοσία τουλάχιστον 310 οικογενειών κάθε μήνα. Διαθέτει τα προϊόντα στους ωφελούμενους της δομής με τρόπο που να εξασφαλίζεται η ισονομία και η αξιοπρέπειά τους

4. Απασχολεί απαιτούμενο προσωπικό σύμφωνα με τη Πράξη (Άρθρ.5)

5. Λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή, 9:00π.μ.–17:00μ.μ. Ο Δήμος μπορεί να τροποποιήσει ή να διευρύνει το ωράριο, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελουμένων.

6. Είναι προσβάσιμο με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς

7. Διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής (σύστημα «ΝΟΙΑΖΟΜΑΙ») και μέτρησης της απόδοσης του (εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελουμένων κλπ.), το οποίο θα διασυνδεθεί και θα διαλειτουργήσει με Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελουμένων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας, Γενική Γραμματεία Πρόνοιας) και να διατεθεί στο Δήμο, ως Δικαιούχο της Πράξης.

8. Τηρεί τους όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας ΑΜΕΑ όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια επιλογής πράξεων, συνημμένων στην πρόσκληση της ΕΥΔ ΕΠ Αττική 2014-2020

9. Υλοποιεί τα Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που έχουν υποβληθεί συνημμένα με την πρόταση και που, ενδεικτικά, αφορούν σε:

- I. Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία
- II. Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων
- III. Ενέργειες για τη συνεργασία με επιχειρήσεις για εξεύρεση δωρεών, χορηγιών κλπ
- IV. Διασύνδεση και συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του οικείου Δήμου (και με λοιπές Υπηρεσίες αυτού όταν κρίνεται απαραίτητο) για την παροχή ολοκληρωμένων.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Άρθρο 4 – Οργανωτική Δομή

Σύμφωνα με την με α.π. οικ15231/31-5-2017 Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα ως υπεύθυνοι για τη διαχείριση και λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου ορίζονται :

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΟΡΙΣΜΟΥ
Απόφαση υλοποίησης Υποέργου	Δήμαρχος, Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας Υγείας-Παιδείας & Εθελοντισμού	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 707Β/2015)		
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το Υπόεργο	Τμήμα Προσωπικού & Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοίκησης – Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού - Διαφάνειας	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 707Β/2015)	Ειρήνη Λαγού	ΟΙΚ. 38159/11-12-15 (ΑΔΑ: ΩΧΛ3ΩΡΥΥ-Υ9Ο)
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του Υποέργου	-Υπεύθυνος Πράξης, -	Η υπ. αριθμ. 225/2016 Απόφ. Δημάρχου (ΑΔΑ Ω4ΑΥΡΥ-19Κ) Ε.ΔΙΑ.Δ.Ι.	Βασιλική Νίκου	Η υπ. αριθμ. 225/2016 Απόφ. Δημάρχου (ΑΔΑ Ω4ΑΥΡΥ-19Κ)
	Τμήμα Σχεδιασμού Προγραμμάτων Κοινωνικής Πολιτικής της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας Υγείας-Παιδείας & Εθελοντισμού Τμήμα Προγραμματισμού και Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Προγραμματισμού – Οργάνωσης - Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης	Ε.ΔΙΑ.Δ.Ι. Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 707Β/2015)	Λαμπρινή Στρατική Χαρίκλεια Χριστοφιλάκη	ΟΙΚ. 38159 /11-12-15 (ΑΔΑ:ΩΧΛ3ΩΡΥΥ-Υ9Ο) <i>Αποφ ΔΣ 138/2017, 164/2017 (Ως εκάστοτε ισχύει Απόφαση ορισμού του Μηχανισμού)</i>
Οικονομική Διαχείριση	Υπεύθυνος Πράξης, Τμήμα Λογιστηρίου – Προϋπολογισμού και Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης	Ε.ΔΙΑ.Δ.Ι. Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 707Β/2015)	Αφροδίτη Λαγκαδινού και Δήμητρα Λεκαράκου	ΟΙΚ. 38159 /11-12-15 (ΑΔΑ:ΩΧΛ3ΩΡΥΥ-Υ9Ο) ΟΙΚ. 25954/21-9-2016 <i>Αποφ ΔΣ 138/2017,164/2017 (Ως εκάστοτε ισχύει Απόφαση ορισμού του Μηχανισμού)</i>
Νομική Υποστήριξη (προαιρετικά)				
Κτηριακές Εργασίες & Βελτιώσεις. Πρόσβαση σε ΑμΕΑ,	Τμήμα Μελετών –Κατασκευών της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών - Δόμηρης	Θεσμικό Πλαίσιο ΟΤΑ Οδηγός Εφαρμογής	Σοφία Νικολοπούλου	ΟΙΚ. 38159 /11-12-15 (ΑΔΑ:ΩΧΛ3ΩΡΥΥ-Υ9Ο)

Άρθρο 5 – Στελέχωση & Διαχείριση

Σύμφωνα με την 163/2017 Απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: 7ΦΚΓΩΡΥΥ-Η5Φ) το Κοινωνικό Παντοπωλείο στελεχώνεται με τα παρακάτω άτομα:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατρός	Ειδικότητα	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Υπηρεσία/Δομή
ΦΡΑΓΚΟΥ	ΕΛΕΝΗ ΜΑΡΙΑ	ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΠΕ Διοικητικού	01/06/2017 έως 31/05/2018 με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης έως τη λήξη του υποέργου	Κοινωνική Υπηρεσία για τη στελέχωση της Δομής του Υποέργου Κοινωνικό Παντοπωλείο
ΜΕΡΜΗΓΚΗΣ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού	01/06/2017 έως 31/05/2018 με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης έως τη λήξη του υποέργου	Κοινωνική Υπηρεσία για τη στελέχωση της Δομής του Υποέργου Κοινωνικό Παντοπωλείο

Το προσωπικό της δομής του Κοινωνικού Παντοπωλείου μεριμνά για τη συγκέντρωση, αποθήκευση και διανομή των παρεχόμενων προϊόντων σύμφωνα με την Απόφαση Ένταξης της Πράξης, την Απόφαση υλοποίησης με Ίδια μέσα, τον Οδηγό Εφαρμογής και λειτουργίας των Δομών και την υπογραφείσα σύμβαση.

Οι βασικές αρμοδιότητες της συντονίστριας και του βοηθητικού προσωπικού αναφέρονται παρακάτω:

Η Συντονίστρια:

- Η Συντονίστρια υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες της Δομής
 - Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελουμένων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφοριακό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας - εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη της Δομής- για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθησή τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και τα παρεχόμενα προϊόντα / υπηρεσίες.

- Διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία της Δομής

- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη

- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας-προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών.

- Μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.

- Συμμετέχει σε και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.

- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Βοηθητικό προσωπικό:

- Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες για τη συντήρηση αυτού.

- Συμβάλλει στη διαδικασία υποδοχής ωφελουμένων.

- Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση.

- Μεριμνά για τη διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.

- Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα. Τηρεί το αρχείο εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο δωρεών.

- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Το φυσικό αντικείμενο των πράξεων για το Κοινωνικό Παντοπωλείο θα πρέπει να πιστοποιείται στο σύνολό του με τα παρακάτω:

1. Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής
2. Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής
3. Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχόμενων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι)
4. Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών και προϊόντων σε ωφελούμενους, με ξεχωριστή αναφορά στις παραπομπές σε Κέντρο Κοινότητας ή άλλες δομές
5. Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)
6. Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

7. Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)
8. Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής
9. Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής
10. Συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών).

Για όσα από τα παραπάνω στοιχεία τεκμηρίωσης τα δεδομένα συγκεντρώνονται στο πληροφοριακό σύστημα, αρκούν οι αντίστοιχες εκτυπώσεις.

Άρθρο 6 – Η πηγή των προϊόντων

Τα προϊόντα του Κοινωνικού Παντοπωλείου προέρχονται από :

1. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Ηλιούπολης
2. Δωρεές επιχειρήσεων
3. Δωρεές – χορηγίες πολιτών, συλλόγων, ομίλων
4. Προγράμματα εθνικά, περιφερειακά, ευρωπαϊκά

Άρθρο 7. Παροχές Δικαιούχων

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι δωρεάν. Οι προϋποθέσεις, ο χρόνος ένταξης ενός δικαιούχου στο πρόγραμμα και ο χρόνος επανένταξής του σε αυτό, αξιολογούνται και αποφασίζονται σύμφωνα με συγκεκριμένα κριτήρια, όπως αυτά αναφέρονται σε ακόλουθα άρθρα του παρόντος Κανονισμού. Ειδικά στις περιπτώσεις χορήγησης ειδών ένδυσης, στις οποίες αποδεδειγμένα προκύπτει άμεση ανάγκη χορήγησης της παροχής στον αιτούντα πολίτη για εξαιρετικούς λόγους (όπως: άστεγοι, κλπ.), δύναται η παροχή ειδών ένδυσης να γίνεται άμεσα, κατόπιν σχετικής εκτίμησης της αναγκαιότητας από τον Κοινωνικό Λειτουργό της Υπηρεσίας που επιλαμβάνεται του ζητήματος.

Οι ποσότητες παρεχομένων ειδών στους δικαιούχους θα είναι ανάλογες με τη διαθεσιμότητα του Κοινωνικού Παντοπωλείου τόσο από είδη που θα προμηθεύεται ο Δήμος, όσο και των παρεχομένων από δωρεές Δήμου ή από δωρεές τρίτων.

Άρθρο 8 Προϋποθέσεις και Διάστημα Ένταξης Δικαιούχων

Δικαιούχοι του Προγράμματος είναι:

Ατομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο Ηλιούπολης (συμπεριλαμβανομένων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών 3ων χωρών ή ανιθαγενών), καθώς και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς προστασίας ¹, οι οποίοι βάσει κριτηρίων βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια.

Κύριο κριτήριο ένταξης των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα είναι το εισόδημα, ενώ θα λαμβάνονται υπόψη και άλλοι παράγοντες, όπως: η οικογενειακή κατάσταση, τα κοινωνικά προβλήματα, η ανεργία, προβλήματα υγείας και αναπηρίες.

Τα οικονομικά κριτήρια για τη ένταξη στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι τα εξής:

α) Για μοναχικά άτομα, το συνολικό ετήσιο εισόδημα (από οποιαδήποτε πηγή) να μην υπερβαίνει το ποσό των 4.000 ευρώ.

β) Για οικογένειες με προστατευόμενα μέλη, το ανωτέρω ποσό προσαυξάνεται κατά 20% για κάθε προστατευόμενο μέλος. Στην περίπτωση οικογενειών στην οποία συνοικούν και ενήλικα μέλη οικογένειας με σχέση συγγένειας α' και β' βαθμού (όπως: συνοίκηση ζευγαριού και ενηλίκων τέκνων ή ζευγαριού και των ηλικιωμένων γονέων τους, συνοίκηση ενηλίκων αδελφιών), αξιολογούνται ως ενιαία οικογένεια και για την ένταξή τους υπολογίζεται το σύνολο των εισοδημάτων όλων των μελών που συνοικούν.

¹ **Νόμιμα διαμενοντες πολίτες τρίτης χώρας:** τα φυσικά πρόσωπα που δεν έχουν την ελληνική ιθαγένεια ούτε την ιθαγένεια άλλου κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά την έννοια του άρθρου 20 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης)

Νόμιμα διαμενοντες Ανιθαγενείς: τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τις προϋποθέσεις της Σύμβασης της Νέας Υόρκης του 1954 περί του καθεστώτος των ανιθαγενών, η οποία έχει κυρωθεί με το ν. 139/1975 (Α 176)], σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4251/2014 «Κώδικας Μετανάστευσης και Κοινωνικής Ένταξης και λοιπές διατάξεις», του Ν. 4332/2015 και του Ν. 4375/2016 και του ΠΔ 114/2010 (ΦΕΚ Α-195), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Δικαιούχοι διεθνούς προστασίας: κάτοχοι Άδειας Διαμονής Ενιαίου Τύπου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό ΕΚ 1030/2002, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

Αιτούντες άσυλο: κάτοχοι Δελτίου Αιτούντος Διεθνή Προστασία ή «Δελτίου Αιτήσαντος Άσυλο», όπως ορίζονται στους ανωτέρω νόμους και σύμφωνα με το Προεδρικό Διάταγμα 114/2010 (ΦΕΚ Α-195), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

γ) Για άτομα με ειδικές ανάγκες (που έχουν κριθεί ανάπηροι με ποσοστό αναπηρίας >67% ή/και λαμβάνουν σύνταξη ή επίδομα για την αναπηρία τους) το ανωτέρω ποσό προσαυξάνεται κατά 50%.

δ) οι ωφελούμενοι του ΤΕΒΑ δικαιούνται διανομή βασικών αγαθών που καλύπτονται ΜΟΝΟ από το ΤΕΒΑ, ΔΕΝ δικαιούνται τα αγαθά που διαθέτει η δομή στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησής της από το ΕΚΤ. Συνεπώς οι ωφελούμενοι του ΤΕΒΑ δεν μπορούν να ενταχθούν στο Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Ηλιούπολης.

Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, από το συνολικό ετήσιο εισόδημα εξαιρείται το τεκμήριο ιδιοκατοίκησης ή το ποσό που δίδεται για το ενοίκιο της κύριας κατοικίας (εκτός των περιπτώσεων που το ενοίκιο είναι εξαιρετικά υψηλό σε σχέση με τη κοινωνικοοικονομική κατάσταση και τα δηλωθέντα εισοδήματα του αιτούντος ή υπερβαίνει, σημαντικά, το μέσο όρο των ενοικίων που επικρατούν στην αγορά για τη μίσθωση αντίστοιχων ακινήτων).

Οι Κοινωνικοί Λειτουργοί δύνανται να εισηγηθούν –με ειδική, αιτιολογημένη πρότασή τους- την ένταξη στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου και ειδικών περιπτώσεων ατόμων ή οικογενειών, που δεν πληρούν κάποια από τα ανωτέρω κριτήρια, αλλά κρίνεται ότι συντρέχουν σοβαροί λόγοι (ειδικοί, κοινωνικοί, ανθρωπιστικοί λόγοι) για την ένταξή τους στις εν λόγω παροχές.

Το διάστημα ένταξης των δικαιούχων στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου ορίζεται σε ένα (1) έτος. Μετά τη λήξη του έτους και για την επανένταξή τους είναι απαραίτητη νέα αίτηση στην οποία θα επισυνάψουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Άρθρο 9. Δικαιολογητικά Ένταξης – Διαδικασία

Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να ενταχθούν στο Πρόγραμμα απευθύνονται στο Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Ηλιούπολης και υποβάλουν σχετική αίτηση/υπεύθυνη δήλωση, προσκομίζοντας τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας, ή του διαβατηρίου και της άδειας παραμονής σε ισχύ, κατά περίπτωση.
- Φωτοτυπία Ε1 και Εκκαθαριστικό τρέχοντος έτους. (Ατομικό ετήσιο εισόδημα 4.000 ευρώ προσαυξανόμενο κατά 20% για τον/την σύζυγο και 20% για κάθε προστατευόμενο μέλος. Για άτομα με ειδικές ανάγκες το ποσό προσαυξάνεται κατά 50%)
- Φωτοτυπία Ε9(σε περίπτωση μη υπόχρεου αυτού,εκτύπωση από το gsis ότι δεν έχει υποβληθεί δήλωση Ε9).
- Πρόσφατο πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης (όχι παλαιότερο των έξι μηνών).
- Σε περίπτωση οικονομικής αδυναμίας, βεβαίωση ανασφάλιστου για απόρους.
- Σε περίπτωση διάστασης/διαζυγίου, τα δικαιολογητικά που θα την αποδεικνύουν (διαζύγιο ή αγωγή διαζυγίου ή πρόσφατη σχετική δήλωση στην ΔΟΥ).
- Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας
- Φωτοτυπία Μισθωτηρίου Συμβολαίου σε ισχύ, για τους διαμένοντες σε ενοικιαζόμενη κατοικία.
- Σε περίπτωση φιλοξενίας του αιτούντος, Υπεύθυνη Δήλωση του ατόμου από το οποίο φιλοξενείται (στην οποία θα δηλώνεται και το χρονικό διάστημα της φιλοξενίας), καθώς και τα φορολογικά του στοιχεία από τα οποία θα προκύπτει η φιλοξενία του.
- Για τους ανέργους, πιστοποιητικό ανανέωσης κάρτας ανεργίας σε ισχύ ή διακοπή επαγγέλματος για τους ελεύθερους επαγγελματίες.
- Για τα προστατευόμενα μέλη από 18 έως 24 ετών απαιτείται Βεβαίωση Σπουδών.
- Σε περίπτωση αναπηρίας, φωτοτυπία απόφασης της Υγειονομικής Επιτροπής του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ), στην οποία αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας, (67% και άνω).
- Υπεύθυνη δήλωση μη ένταξης σε αντίστοιχο πρόγραμμα παροχής τροφίμων από άλλο φορέα.
- ΑΜΚΑ για όλα τα μέλη της οικογένειας,

Οι ενδιαφερόμενοι προς ένταξη οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τους ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία, το οποίο κρίνεται σημαντικό για τη διαμόρφωση πληρέστερης εικόνας της κοινωνικο-οικονομικής κατάστασης του αιτούντος και της οικογένειάς του.

Σε περίπτωση μεταβολής του τύπου διαμονής ή/και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης (όπως: γάμος, απόκτηση τέκνου, διάσταση, διαζύγιο, έναρξη εργασίας, συνταξιοδότηση, συνοίκηση, μεταβολή περιουσιακών στοιχείων, κλπ.) του αιτούντος –ο οποίος καθίσταται δικαιούχος των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου-, ο δικαιούχος θα πρέπει να ενημερώσει άμεσα την αρμόδια Υπηρεσία για τις μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν, προσκομίζοντας και σχετικά παραστατικά/αποδεικτικά έγγραφα, όπου αυτό χρειάζεται.

Για τη διαπίστωση των δηλωθέντων από τον αιτούντα και της συνδρομής των απαιτούμενων προϋποθέσεων για ένταξη ή συνέχιση της παροχής, δύνανται να διενεργείται Κοινωνική Έρευνα: α) όταν κρίνεται απαραίτητο για την διαμόρφωση της εισήγησης του Κοινωνικού Λειτουργού και β) οποτεδήποτε απαιτηθεί, εάν περιέλθουν σε γνώση της Υπηρεσίας –με οποιοδήποτε τρόπο- στοιχεία ενδεικτικά ψευδούς δηλώσεως ή ουσιώδους μεταβολής του τύπου διαμονής και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του αιτούντος.

Άρθρο 10. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων.

Για τους δικαιούχους των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου δύνανται να εκδίδεται Κάρτα ή Βεβαίωση Δικαιούχου των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Η Κάρτα ή Βεβαίωση ανήκει αποκλειστικά στο δικαιούχο που αναγράφεται σε αυτή και απαγορεύεται η μεταβίβασή της σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο εκτός του συνδικαιούχου, ο οποίος θα ορίζεται με υπεύθυνη δήλωση του κύριου δικαιούχου. Οι δικαιούχοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη φύλαξη της Κάρτας ή Βεβαίωσης που θα διατίθεται από την Υπηρεσία και θα πρέπει να την προσκομίζουν για την εξυπηρέτησή τους από το Κοινωνικό Παντοπωλείο. Σε περίπτωση απώλειας είναι υποχρεωμένοι να ενημερώσουν την Υπηρεσία έκδοσής της.

Σε περίπτωση μεταβολής του τόπου διαμονής ή/και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του δικαιούχου των παροχών (όπως: γάμος, απόκτηση τέκνου, διάσταση, διαζύγιο, έναρξη εργασίας, συνταξιοδότηση, συνοίκηση, μεταβολή περιουσιακών στοιχείων, κλπ.), αυτός οφείλει να ενημερώσει άμεσα την αρμόδια Υπηρεσία για τις μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν, προσκομίζοντας και σχετικά παραστατικά –αποδεικτικά έγγραφα, όπου αυτό χρειάζεται, προκειμένου να επανεξεταστεί η αναγκαιότητα συνέχισης της παροχής.

Οι δικαιούχοι ενημερώνονται από τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας για τις συγκεκριμένες ημερομηνίες χορήγησης των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου, εντός των οποίων θα πρέπει να προσέρχονται για την παραλαβή των προϊόντων (ή όποτε άλλοτε τους υποδειχθεί από τους αρμοδίους υπαλλήλους της Υπηρεσίας).

Οι δικαιούχοι όπου δεν προσέρχονται για την παραλαβή των προϊόντων σε δύο συνεχόμενες διανομές, παραβαίνουν τον παρόντα κανονισμό, αρνηθούν την επανεξέτασή τους, δημιουργούν προβλήματα στους υπαλλήλους και στο χώρο του Παντοπωλείου ή σε άλλους εξυπηρετούμενους σε αυτό, αποδεικνύεται ότι κατέθεσαν ψευδή στοιχεία θα διαγράφονται από το πρόγραμμα.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό 240/2017 και είναι αναρτητέα στο διαδίκτυο.

Μετά τη σύνταξή του το πρακτικό υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΠΑΝΤΑΖΟΠΟΥΛΟΣ ΗΛΙΑΣ

Μ. ΚΟΥΡΗ

Χ. Γιαννάκης, Α.Χωματά, Γ. Χατζηδάκης, Κ.Παπαδόπουλος,

ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ε.Ψυρρόπουλος, Χ.Καλαρρύτης, Ι.Αντζινάς, Θ.Γιαννόπουλος,

ΗΛΙΟΥΠΟΛΗ, 17.7.2017

Α.Δημητρόπουλος, Κ.Καλούδης, Μ.Μπασούρης, Α.Κούρτης,

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Α.Παναγιώταρης, Ι.Νικηφόρος, Ι.Γρηγορέας Ε.Καπίρη,

Χ.Κοκοτίνης, Φ.Χρυσουλάκης, Δ. Καλαντίδης, Γ.Αντόπας,

Α.Δουβή, Α.Τσατσούλη, Μ.Κουρής, Ι.Πούλος,

Κ.Σεφελής

ΠΑΝΤΑΖΟΠΟΥΛΟΣ ΗΛΙΑΣ