

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟ ΑΓΩΓΗΣ,
ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ
(Κ.Α.Φ.Α.Δ.Η.Λ.) ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ»
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ,
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ & ΑΓΩΓΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΓΩΓΗΣ
Ταχ. Δ/ση: Νικόμαχου 18
Ταχ. Κωδ.: 163-41 Ηλιούπολη
Τηλέφωνο: 210-9958084 & 089
Τηλεομοιότητα: 210-9933030

Ηλιούπολη 27/05/2021
Αρ. Πρωτ.: 1287

ΔΩΡΕΑΝ
ΤΡΟΦΕΙΑ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Με την παρούσα ανακοίνωση, το Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Αγωγής, Φροντίδας & Αλληλεγγύης Δήμου Ηλιούπολης (Κ.Α.Φ.Α.Δ.Η.Λ.) ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ» απευθύνεται στις εργαζόμενες και άνεργες μητέρες που είναι κάτοικοι ή / και Δημότες Δήμου Ηλιούπολης και επιθυμούν να εγγράψουν τα βρέφη ή νήπιά τους στη δύναμη των Παιδικών & Βρεφονηπιακών Σταθμών του Νομικού Προσώπου για το σχολικό έτος **2021-2022, ΧΩΡΙΣ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΡΟΦΕΙΩΝ**, γνωστοποιώντας τους όρους και τις προϋποθέσεις:

Α.ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Το Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Αγωγής, Φροντίδας & Αλληλεγγύης Δήμου Ηλιούπολης (Κ.Α.Φ.Α.Δ.Η.Λ.) ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ» έχει στη δύναμή του οκτώ (8) Παραρτήματα Αγωγής, τα οποία λειτουργούν στις εξής διευθύνσεις:

01. Α' Παράρτημα Αγωγής	Αθηνοδώρου 65	Τηλ. 210- 9958862
02. Β' Παράρτημα Αγωγής	Χίου 34	Τηλ. 210-9963720
03. Γ' Παράρτημα Αγωγής	Ψαρών 9	Τηλ. 210- 9922211
04. Δ' Παράρτημα Αγωγής	Τσαμαδού 12	Τηλ. 210- 9917726
05. Ε' Παράρτημα Αγωγής	Κύπρου & Σαντορίνης	Τηλ. 210- 9710397
06. Ζ' Παράρτημα Αγωγής	Παράσχου 26	Τηλ. 210- 9932623
07. Η' Παράρτημα Αγωγής	Αγαμέμνωνος 3	Τηλ. 210- 9910932
08. Ι' Παράρτημα Αγωγής	Κεφαλληνίας & Μεσσηνίας	Τηλ. 210- 9944967

Τα Παρ/τα Αγωγής λειτουργούν βάσει του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών & Βρεφ/κών Σταθμών ΦΕΚ 4249/Τεύχ. Β/5-12-2017.

Εγγραφές

α) Στα Παραρτήματα Αγωγής Β', Γ' & Ζ' εγγράφονται νήπια γεννηθέντα το έτος **2018** και τους μήνες **Ιανουάριο, Φεβρουάριο και Μάρτιο 2019**. (Στο Νηπιαγωγείο εγγράφονται υποχρεωτικά τα παιδιά που έχουν γεννηθεί από **1-1-2016** έως **31-12-2017**).

β) Στα Παραρτήματα Αγωγής Α', Δ', Ε' εγγράφονται βρέφη από **8 μηνών** και νήπια έως την ηλικία που εγγράφονται στο Νηπιαγωγείο. (Βρέφη είναι τα παιδιά που έχουν γεννηθεί από **1/4/2019** έως στις **31/12/2020** και Νήπια τα παιδιά που έχουν γεννηθεί από **1/1/2018** έως **31/3/2019**)

γ) Στο Η' Παράρτημα Αγωγής εγγράφονται νήπια ηλικίας από **18 μηνών** έως την ηλικία που εγγράφονται στο νηπιαγωγείο. (Παιδιά γεννηθέντα από **1/1/2018** έως **1/3/2020**)

δ) Στο Ι' Παράρτημα Αγωγής εγγράφονται βρέφη που έχουν γεννηθεί από **1/4/2019** έως & **31/12/2020**.

Β.ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΟΡΟΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

- Στα Παραρτήματα Αγωγής εγγράφονται βρέφη και νήπια αποδεδειγμένα εργαζόμενων και άνεργων μητέρων που είναι κάτοικοι ή / και δημότες Ηλιούπολης.
- Για την εγγραφή των παιδιών κατά την περίοδο **2021-2022** λαμβάνεται υπόψη η ηλικία που θα έχουν την **01/09/2021**.
- Οι αιτήσεις **εγγραφής** οι οποίες υπέχουν & θέση Υπεύθυνης Δήλωσης **θα υποβάλλονται ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στην διεύθυνση του ιστότοπου

<http://aitiseisvn.ilioupoli.gr>

για το χρονικό διάστημα από **07/06/2021** έως **27/06/2021** και ώρα **24:00**.

Το πληροφοριακό σύστημα θα ανοίξει στις **01/06/2021**.

Η είσοδος στο πρόγραμμα των αιτήσεων θα πραγματοποιείται μέσω των κωδικών του **TAXISNET**

ΠΡΟΣΟΧΗ: Από τις **00:00** έως τις **01:00** κάθε μέρα το σύστημα δε θα λειτουργεί για προγραμματισμένη συντήρηση και αναβάθμιση.

- Οι **προσωρινοί πίνακες μοριοδότησης** θα αναρτηθούν στο πίνακα ανακοινώσεων του Νομικού Προσώπου και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηλιούπολης έως τις **23 Ιουλίου 2021**.
- **Ενστάσεις** θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά στο mail του **Ν.Π.Δ.Δ Κ.Α.Φ.Α.Δ.ΗΛ. ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ kafadil@ilioupoli.gr** από **24 Ιουλίου** έως και **26 Ιουλίου 2021**.
- Δικαίωμα εγγραφής έχουν τα παιδιά που είναι **σωματικά και ψυχικά υγιή**, καθώς και **αρτιμελή**, ενώ αποκλείεται η εγγραφή παιδιών που πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα.
- Όταν οι αιτήσεις που υποβάλλονται για εγγραφή **υπερβαίνουν** τον αριθμό των διαθέσιμων κενών θέσεων των Παραρτημάτων, τότε οι τοποθετήσεις των παιδιών σε αυτά θα γίνονται με τη **σειρά προτεραιότητας στη κατάταξη**, ανάλογα βεβαίως με τις **διαθέσιμες κενές** θέσεις ανά ηλικιακή κατηγορία.

Σημειώνονται ειδικότερα τα εξής:

- ✓ Για τον **υπολογισμό** του συνολικού ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος προσμετρείται το σύνολο των εισοδημάτων και των δυο γονέων, όπως αυτά δηλώνονται στη δήλωση φορολογίας εισοδήματος, (έντυπο Ε1) δηλαδή εισοδήματα που αποκτήθηκαν από **1/1/2020** έως **31/12/2020**, πίνακας **4 & 6** της ανωτέρω δήλωσης.
- ✓ Σε περίπτωση **ισοψηφίας** μορίων προσμετρείται αυστηρά το συνολικό εισόδημα της οικογένειας, **συνυπολογίζοντας** και την αξία της ακίνητης περιουσίας (Έντυπο ΕΝΦΙΑ).
- ✓ Στην περίπτωση των **νεοπροσλαμβανομένων** που δεν διαθέτουν ακόμη ένσημα, υποχρεούνται να τα προσκομίσουν όταν τους **ζητηθούν**, στα γραφεία του ΚΑΦΑΔΗΛ.
- ✓ Στην περίπτωση που οι γονείς του παιδιού συμβιώνουν με **σύμφωνο συμβίωσης**, υποχρεούνται να προσκομίσουν **και οι δύο** πιστοποιητικό Οικογενειακής

Κατάστασης, αντίγραφο Φορολογικής Δήλωσης (Ε1) και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος του τρέχοντος Οικ. Έτους.

Ένταξη στο Πρόγραμμα ΕΣΠΑ της Ε.Ε.Τ.Α.Α

Το **ΚΑΦΑΔΗΛ** θα συμμετάσχει στη Δράση «**Εναρμόνιση Οικογενειακής & Επαγγελματικής Ζωής (ΕΣΠΑ)**» με την ένταξη των Βρεφονηπιακών Σταθμών **Α'** (Αθηνόδωρου 63-65), **Γ'** (Ψαρών 9), **Δ'** (Τσαμαδού 12), **Ε'** (Κύπρου & Σαντορίνης) και **Η'** (Αγαμέμνονος 3). Επισημάνεται ότι **ορισμένες** μητέρες έχουν δικαίωμα **υποβολής παράλληλης αίτησης** για εγγραφή του παιδιού τους και στη Δράση «Εναρμόνιση Οικογενειακής & Επαγγελματικής Ζωής (ΕΣΠΑ)» και στο ΚΑΦΑΔΗΛ, με τους όρους που θέτει το κάθε πρόγραμμα.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε περίπτωση που γίνει δεκτή η αίτηση για εγγραφή παιδιού μέσω ΕΣΠΑ, αυτόματα διαγράφεται από τον πίνακα μοριοδότησης του ΚΑΦΑΔΗΛ, προκειμένου να γίνει δυνατή η ένταξη όσο το δυνατόν περισσότερων παιδιών στα Παραρτήματα Αγωγής.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε:

1. Στο Γραφείο του **ΝΠΔΔ ΚΑΦΑΔΗΛ** (Νικόμαχου 18, Ηλιούπολη) τηλ. 2109913183, 2109958084-89 & στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηλιούπολης,
2. Στα Γραφεία Αθηνών της **Ε.Ε.Τ.Α.Α.** (Μυλλέρου 73-75, Αθήνα) τηλ. 2131320600,
3. Στην ιστοσελίδα της **Ε.Ε.Τ.Α.Α.:** www.eetaa.gr. Αρχική σελίδα - Παιδικοί σταθμοί - Ανακοινώσεις.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

01. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (**έκδοσης τελευταίου εξαμήνου**) και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης.
02. α) Ατομικό δελτίο υγείας για τη σωματική & πνευματική υγεία του παιδιού
β) Φωτοαντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας, συμπληρωμένο με **πλήρη στοιχεία των εμβολιασμών**, που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του όπως προβλέπεται από το **Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών** και σύμφωνα με το Πρόγραμμα Εμβολιασμών Παιδιών και Εφήβων 2019 του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: 6ΧΘ2465ΦΥΟ-ΚΟΜ).
03. α) Αντίγραφο **Εντύπου Φορολογικής Δήλωσης (Ε1)** τρέχοντος οικονομικού έτους
β) αντίγραφο **εκκαθαριστικού σημειώματος** (δηλ. εισοδήματα που αποκτήθηκαν από **1/1/2020** έως **31/12/2020**).
Σε περίπτωση Συμφώνου Συμβίωσης - Χωριστής Δήλωσης υποχρεούνται και οι **2** γονείς να καταθέσουν αντίγραφο εντύπου Φορολογικής Δήλωσης (Ε1) και εκκαθαριστικού σημειώματος ή βεβαίωση από την Εφορία απαλλαγής για μη υπόχρεους υποβολής Φορολογικής Δήλωσης.
Αποκλειστικά και μόνο σε περίπτωση που ο φορολογούμενος έχει εισοδήματα από επιχειρηματική δραστηριότητα και δεν υποχρεούται στην υποβολή φορολογικής δήλωσης εντός των ημερομηνιών που γίνονται οι αιτήσεις εγγραφής, θα γίνεται δεκτή υπεύθυνη δήλωση που ο φορολογούμενος θα αναφέρει τα εισοδήματα που προτίθεται να δηλώσει στη φορολογική του δήλωση.
04. α) Βεβαίωση εργασίας της μητέρας από τον εργοδότη στην οποία να φαίνεται ότι κατά το **διάστημα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων**, η μητέρα ήταν εργαζόμενη.

β) **βεβαίωση ενσήμων του τελευταίου έτους** από τον ασφαλιστικό φορέα για τις εργαζόμενες στον ιδιωτικό τομέα ή βεβαίωση **μη** οριστικοποιημένων ενσήμων για τις νεοπροσλαμβανόμενες. (www.efka.gov.gr / **Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης**)

Επιπλέον **μόνο για τους νεοπροσληφθέντες αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης (Έντυπο Ε3)** της αιτούσας μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού).

γ) για τους ελεύθερους επαγγελματίες οποιοδήποτε δημόσιο έγγραφο που αποδεικνύει την εργασία.

(aade.gr/προσωποποιημένη πληροφόρηση/στοιχεία επιχείρησης).

05. Βεβαίωση **ανεργίας** μητέρας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ.
06. Αποδεικτικό **διεύθυνσης κατοικίας** (λογαριασμός ΟΤΕ ή ΔΕΗ ή ΕΥΔΑΠ).
07. Σε περίπτωση ενοικίασης ακινήτου οφείλει να καταθέσει αντίγραφο ηλεκτρονικής υποβολής δήλωσης μίσθωσης κατοικίας από www.aade.gr / Υπηρεσίες προς πολίτες / Ακίνητα / Μισθωτήρια Ακινήτων).
08. Υπεύθυνη δήλωση **αποδοχής** των όρων της ανακοίνωσης.
09. Υπεύθυνη δήλωση **οικογενειακής κατάστασης**, στην οποία αναγράφονται οι αλλαγές που πιθανώς προέκυψαν το τρέχον έτος (π.χ. γέννηση και άλλου παιδιού, αναπηρία, πολυτεκνία κ.ά.) και της γνησιότητας των αντιγράφων.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

01. Άδεια παραμονής για **αλλοδαπούς** γονείς και παιδιά.
02. Αντίγραφο απόφασης Υγειονομικής Επιτροπής σε ισχύ, για ποσοστό **αναπηρίας γονέων ή τέκνων 67%**, για εισοδήματα έως 40.000,00€.
03. Έγγραφα από Νοσοκομείο που **αποδεικνύουν** ασθένεια, συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση.
04. Σε περίπτωση διαζυγίου προσκομείται **πιστοποιητικό τελεσιδικίας ή επιμέλειας** του παιδιού ή την κατατεθειμένη **αγωγή** ή Υπεύθυνη Δήλωση για πρόσφατη **διάσταση** με υποχρεωτική προσκόμιση αγωγής στην εγγραφή.
05. Βεβαίωση από Σχολή φοίτησης για **γονέα φοιτητή** Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (σε α' πτυχίο).
06. Βεβαίωση από Σχολή φοίτησης **ενήλικου τέκνου** της οικογένειας (σε α' πτυχίο).
07. Βεβαίωση από στρατολογικό γραφείο για **γονέα στρατιώτη**.
08. Βεβαίωση από Τράπεζα για **λήψη** δανείου α' κατοικίας.
09. Ληξιαρχική Πράξη **θανάτου** γονέα.
10. Έγγραφο από κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου που να βεβαιώνει την **απορία** ή την **κάρτα απορίας**.

ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ - ΜΟΡΙΑ

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΜΟΡΙΑ
Παιδιά που φοιτούσαν μέσω ΚΑΦΑΔΗΛ το σχολικό έτος 2020-2022	130
Δημότης, κάτοικος, δημότης και κάτοικος	30
Μονογονεϊκή οικογένεια	30
Χηρεία	
Διαζευγμένοι	
Άποροι	30
Αριθμός ανήλικων τέκνων στην οικογένεια (για κάθε παιδί)	10

Δίδυμα ή τρίδυμα τέκνα που αιτούνται εγγραφής σε παράρτημα αγωγής	15
Ενήλικας που συνεχίζει σπουδές βάσει βεβαίωση σχολής (για κάθε παιδί)	5
Στην οικογένεια του νηπίου άτομο α' βαθμού συγγένειας με αναπηρία πάνω από 67% , με εισοδήματα έως 40.000,00€	30
Στην οικογένεια του νηπίου άτομο α' βαθμού συγγένειας με σοβαρή ασθένεια , με γνωμάτευση Νοσοκομείου , με εισόδημα έως 40.000,00€	30
Γονέας φοιτητής έως 30 ετών (σε α' πτυχίο)	10
Γονέας φοιτητής από 30 ετών και άνω (σε α' πτυχίο)	5
Γονέας στρατιώτης	10

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΜΟΡΙΑ

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΜΟΡΙΑ
Εργαζόμενη μητέρα	20
Κατοικία με ενοίκιο	15
Κατοικία ιδιόκτητη με δάνειο (α' κατοικία)	15
Μέχρι 22.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	100
22.001,00 € - 25.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	90
25.001,00 € - 30.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	80
30.001,00 € - 35.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	70
35.001,00 € - 40.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	60
40.001,00 € - 45.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	50
45.001,00 € - 50.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	40
50.001,00 € και άνω	30

ΠΡΟΣΟΧΗ

ΔΕΝ ΘΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΟΙ ΓΟΝΕΙΣ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ ΑΤΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΑΡΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΜΕ ΤΑ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΕΜΒΟΛΙΑ Ή ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΑΤΕΛΩΣ ΕΜΒΟΛΙΑΣΜΕΝΑ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

1. Οι Παιδικοί & Βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Νομικού Προσώπου λειτουργούν από **1^η Σεπτεμβρίου έως 31 Ιουλίου**,
2. Οι ώρες λειτουργίας τους είναι από **7:00 έως 16:00**,
3. **Δε λειτουργούν** Σάββατα, Κυριακές και τις ημέρες αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών,
4. **Δε λειτουργούν** κατά τις περιόδους:
 - από **1η** έως **31η** Αυγούστου
 - από **24η** Δεκεμβρίου έως και **6η** Ιανουαρίου (εορτή Χριστουγέννων)
 - από **Μεγάλη Πέμπτη** έως και **Κυριακή του Θωμά**. (εορτή Πάσχα)

ΠΡΟΣΕΛΥΣΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΩΝ

1. Η **προσέλευση** των νηπίων γίνεται από **7:00 έως 8:45 πμ**. Μετά την ώρα αυτή **δε γίνονται δεκτά** βρέφη και νήπια, **εκτός** εξαιρετικών περιπτώσεων, για τις οποίες οι γονείς **υποχρεούνται** να ενημερώνουν την Υπεύθυνη του Σταθμού.
2. Η **αποχώρηση** των παιδιών γίνεται από **13:00 – 13:30** και από **15:00 – 16.00**. Κατ' εξαίρεση **δύναται** να παραλαμβάνονται **νωρίτερα**, εφόσον υπάρχουν **ειδικοί λόγοι**, για τους οποίους οι γονείς ενημερώνουν την Υπεύθυνη του Σταθμού.
3. Η **παραλαβή** των παιδιών γίνεται από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους ή από άλλο ενήλικο άτομο το οποίο όμως **έχει εξουσιοδοτηθεί εγγράφως** από τους γονείς και έχει **δηλωθεί** στην Υπεύθυνη του Παραρτήματος.

ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ

Για την **ομαλή προσαρμογή** των βρεφών & νηπίων κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, το Σεπτέμβριο, η παραμονή στο Σταθμό την **1^η εβδομάδα είναι ολιγόωρη**. Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται & απασχολούν τα παιδιά της ομάδας τους για λίγες ώρες. Με αυτό τον τρόπο γίνεται η αβίαστη προσαρμογή του παιδιού και η ανεξαρτητοποίησή του σταδιακά, ώστε από τη **2^η εβδομάδα** να παραμένει στο Βρεφονηπιακό Σταθμό το **ωράριο που επιθυμεί ο γονέας**.

ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ

Στα φιλοξενούμενα παιδιά στα Παραρτήματα Αγωγής **παρέχεται η ενδεικνυόμενη ποιοτικά & ποσοτικά** τροφή, που παρασκευάζεται στα μαγειρεία των Σταθμών από **αρίστης ποιότητας υλικά**.

Το μηνιαίο διαιτολόγιο **συντάσσεται** με την εποπτεία του Παιδιάτρου, σύμφωνα με το Πρότυπο διαιτολόγιο των Παιδικών Σταθμών που εφαρμόζει τις **σύγχρονες απόψεις για την υγιεινή διατροφή** των παιδιών και αναρτάται στους πίνακες ανακοινώσεων των Παραρτημάτων Αγωγής.

Οι ώρες σίτισης των παιδιών είναι:

- Πρωινό 9:00 - 9:30
- Δεκατιανό 10:15 - 10:30
- Μεσημεριανό 12:15 - 12:45

ΑΣΘΕΝΕΙΕΣ ΠΑΙΔΙΩΝ

Το **ΚΑΦΑΔΗΛ** **υποχρεούται** να δίνει ιδιαίτερη προσοχή στα θέματα της υγείας, για την αποφυγή πρόκλησης κινδύνων για τα παιδιά ή εξάπλωσης μεταδοτικών νόσων. Για το λόγο αυτό **οι γονείς υποχρεούνται** να έχουν άμεση επικοινωνία με τις Υπεύθυνες των Παραρτημάτων Αγωγής για οποιοδήποτε θέμα αφορά στην υγεία των παιδιών τους. Συγκεκριμένα:

1. Στην περίπτωση **ασθένειας** του παιδιού κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του Σταθμού, ειδοποιούνται οι γονείς να το παραλάβουν και το παιδί **παραμένει εκτός του Σταθμού έως την πλήρη ανάρρωσή του**.

2. Σε περίπτωση **λοιμώδους νοσήματος** οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν άμεσα την Υπεύθυνη του Παραρτήματος Αγωγής. Η **επιστροφή** του παιδιού στο σταθμό πρέπει να **συνοδεύεται** από βεβαίωση του θεράποντος Παιδιάτρου, στην οποία να **αναφέρεται** η νόσος από την οποία έπασχε το παιδί και να **βεβαιώνεται η αποκατάσταση της υγείας του**.

3. Στην περίπτωση **εμφάνισης ψειρών**, το παιδί παραμένει υποχρεωτικά για προληπτικούς λόγους εκτός Σταθμού έως ότου **εξαφανιστούν εντελώς**.

4. Σε περίπτωση σοβαρού **έκτακτου περιστατικού** π.χ. ενός ατυχήματος, **ειδοποιείται** από την Υπεύθυνη του Παραρτήματος **άμεσα ο Παιδιάτρος, οι γονείς και οι αρμόδιοι Προϊστάμενοι** του Νομικού Προσώπου. Σε περίπτωση δε, ανάγκης **μεταφοράς σε Νοσοκομείο** ειδοποιείται και το **ΕΚΑΒ**.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Αποκλείεται η μεταφορά των βρεφών και νηπίων με **ιδιωτικό αυτοκίνητο του προσωπικού**.

5. Στα πλαίσια **προστασίας** της υγείας του παιδιού, προτεραιότητα του προσωπικού των Παραρτημάτων Αγωγής είναι η **πιστή εφαρμογή** των απαραίτητων μέτρων **υγιεινής και ασφάλειας**. Σύμφωνα με αυτά, το **προσωπικό** υποβάλλεται τακτικά σε προληπτικό έλεγχο και εφοδιάζεται με ειδικό ατομικό βιβλιάριο υγείας, που θεωρείται από την αρμόδια υγειονομική υπηρεσία.

ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ

Η διακοπή φιλοξενίας των παιδιών από τα Παραρτήματα Αγωγής του Νομικού Προσώπου ενεργείται πάντοτε μετά από απόφαση του Δ.Σ. του ΚΑΦΑΔΗΛ και εφόσον συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- 1. Μετά από αίτηση του γονέα**, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος που ζητά τη διαγραφή.
- 2. Όταν το παιδί απουσιάζει αδικαιολόγητα πάνω από ένα μήνα** συνεχόμενα και μετά από έγγραφη ειδοποίηση των γονέων από το Νομικό Πρόσωπο.
- 3. Όταν οι γονείς και παρά τις έγγραφες ειδοποιήσεις δε συμμορφώνονται** κατ'εξακολούθηση με το πρόγραμμα του ωραρίου και τους όρους λειτουργίας του Νομικού Προσώπου.
- 4. Όταν τα νήπια συμπληρώνουν τη νόμιμη ηλικία** για την εγγραφή τους στο Νηπιαγωγείο.
- 5. Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή στην υγεία των παιδιών**, που δε μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Σταθμό, αφού προηγηθεί ενημέρωση των γονέων.

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΓΟΝΕΩΝ

Η ενεργή συμμετοχή των γονέων κρίνεται απαραίτητη. Για το όφελος των παιδιών, παρακαλείσθε για τη συμμετοχή σας στις συγκεντρώσεις που γίνονται με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση σε θέματα που άπτονται στην εκπαίδευση και κατ'επέκταση στην εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών.

Η παρούσα ανακοίνωση εγκρίθηκε με την αριθ. 26/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Αγωγής, Φροντίδας & Αλληλεγγύης Δήμου Ηλιούπολης (Κ.Α.Φ.Α.Δ.ΗΛ.) ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ