

Σήμερα 10 Απριλίου 2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 18:30 στο Δημοτικό Κατάστημα συνεδρίασε το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από την 14617/4.4.2014 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που δόθηκε σε κάθε Σύμβουλο, σύμφωνα με τα άρθρα 65 και 67 του Ν. 3852/2010

Μετά τη διαπίστωση ότι το Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία αφού σε σύνολο μελών σαράντα ενός είναι παρόντα τριάντα ένα, δηλ. οι κ.κ. 1. Ιωάννης Νικηφόρος, Πρόεδρος, 2. Κολιοφώτης Χαράλαμπος, Αντιπρόεδρος, 3. Σερέτη Χριστίνα, Γραμματέας, 4. Σεφτελής Κων/νος, 5. Ζαννιά Ευφημία, 6. Γάσπαρη – Λούβαρη Πηνελόπη, 7. Παπαδόπουλος Κων/νος, 8. Βιδάλης Παναγιώτης, 9. Μαρκουλάκη Αικατερίνη, 10. Κωνσταντινόπουλος Οδυσσέας, 11. Φραγκιουδάκης Αριστείδης, 12. Χατζηδάκης Γεώργιος, 13. Δημητρόπουλος Άγγελος, 14. Γιαννάκης Χρήστος, 15. Καλλαρύτης Χρήστος, 16. Γιαννόπουλος Γεώργιος, 17. Ανρδουλάκη-Λιάπη Μαρίκα, 18. Αντζινάς Ιωάννης, 19. Κυριακουλέας Παύλος, 20. Κοντονίκας Αλέξανδρος, 21. Βασιλακόπουλος Βασίλειος, 22. Βασιλείου Ανδρέας, 23. Καλούδης Κων/νος, 24. Καπίρη Ελένη, 25. Αναγνώστου Ιωάννης, 26. Τσατσούλη Αναστασία, 27. Πανταζόπουλος Δημήτριος, 28. Μπενάς Γεώργιος, 29. Πούλος Ιωάννης, 30. Κοκοτίνης Χρήστος και 31. Σόφης Γεώργιος, ότι οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. 1. Γεωργάκης Ευάγγελος, 2. Αντωνίου Ευαγγελία, 3. Γιαννόπουλος Παρασκευάς, 4. Κωνσταντέας Αναστάσιος, 5. Αραμπατζής Γαβριήλ, 6. Πίσσας Δημήτριος, 7. Μαργαρώνης Παναγιώτης 8. Λαγκαδινός Θεοφάνης, 9. Πατσαβός Παναγιώτης και 10. Πίκουλα Αργυρώ, δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα, ότι ο Δήμαρχος, κ. Βασίλειος Βαλασόπουλος, είναι παρών, ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Παρόντες στην συνεδρίαση είναι ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου κ. Αναστόπουλος, ο Νομικός Σύμβουλος του Δημάρχου κ. Μανταδάκης και ο Ειδικός Σύμβουλος του Δημάρχου κ. Παπαγεωργίου.

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τηρεί η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου, Καλπουζάνη Αμαλία

**ΑΡ. ΑΠΟΦ.:** 143/2014

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ:** Έγκριση σχεδίου υποβολής δικαιολογητικών για τους Παιδικούς Σταθμούς.

(από την συνεδρίαση έχει αποχωρήσει ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Πούλος)

Η Πρόεδρος του Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΑΦΑΔΗΛ», κ. Ζαννιά, που εισηγήθηκε το 2<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου το υπ' αριθ. πρωτ. 1466/2014 έγγραφό της, που έχει ως εξής: Σας αποστέλλουμε την υπ' αριθ. 51/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΑΦΑΔΗΛ – ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ», εγκεκριμένη από το Δ.Σ., που φορά την έγκριση σχεδίου αίτησης – ανακοίνωσης εγγραφής – επανεγγραφής βρεφών και νηπίων για τη νέα σχολική χρονιά 2014 – 2015 του Δήμου Ηλιούπολης και παρακαλούμε τη συζήτηση του θέματος στο Δημοτικό Συμβούλιο προς έγκρισή του.

Το Δημοτικό Συμβούλιο

αφού είδε τις διατάξεις των άρθρων 65, 67 και 69 του Ν. 3852/2010 και το Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ)

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία

(δηλώνοντας λευκό οι κ.κ. Τσατσούλη και Σόφης)

Εκφράζει τη σύμφωνη γνώμη του ως προς την 51/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΑΦΑΔΗΛ – ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ», που φορά την έγκριση σχεδίου αίτησης – ανακοίνωσης εγγραφής – επανεγγραφής βρεφών και νηπίων για τη νέα σχολική χρονιά 2014 – 2015 του Δήμου Ηλιούπολης και που έχει ως εξής:

<p><b>Επώνυμο παιδιού :</b> _____</p> <p><b>Όνομα Παιδιού:</b> _____</p> <p>Ημερομηνία Γέννησης παιδιού: ____ / ____ / ____</p> <p>Όν/μο Πατέρα: _____</p> <p>Όν/μο Μητέρας: _____</p> <p>Διεύθυνση κατοικίας: _____</p> <p>_____</p> <p>Επάγγελμα Πατέρα _____</p> <p>Ασφαλιστικός Φορέας _____</p> <p>Επάγγελμα Μητέρας _____</p> <p>Ασφαλιστικός Φορέας _____</p> <p>Τηλέφωνο Σπιτιού: _____</p> <p>Τηλέφωνο Εργασίας _____</p> <p>Κινητό τηλ. Πατέρα: _____</p> <p>e- mail : _____</p> <p>Τηλέφωνο Εργασίας Μητέρας: _____</p> <p>Κινητό τηλ . Μητέρας: _____</p> <p>e- mail : _____</p> <p>Τηλέφωνο έκτακτης ανάγκης(π.χ. γιαγιά, γείτονας): _____</p> <p>_____</p> <p><b>ΔΗΜΟΤΗΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ</b> <input type="checkbox"/> <b>ΝΑΙ</b> <input type="checkbox"/> <b>ΟΧΙ</b></p> <p>Αποδέχομαι τους όρους λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού, όπως αυτοί διατυπώνονται στην με αριθ.πρωτ. / - -2014 ανακοίνωση του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Αγωγής, Φροντίδας και Αλληλεγγύης Δήμου Ηλιούπολης (Κ.Α.Φ.Α.Δ.ΗΛ.) ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ, την οποία παρέλαβα μαζί με την αίτηση.</p> <p>Β. Έλαβα γνώση ότι για την εξέταση της αίτησης επανεγγραφής του παιδιού μου θα πρέπει να έχω καταβάλει την οικονομική συνεισφορά του προηγούμενου έτους.</p> <p style="text-align: center;">ΗΛΙΟΥΠΟΛΗ ____ / ____ / ____</p> <p style="text-align: center;">Υπογραφή γονέα</p>	<p><b>Παρακαλώ να εγγράψετε το παιδί μου στη δύναμη του: (Σημειώστε μια επιλογή Σταθμού)</b></p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td>Α΄ Παρ/μα Αγωγής</td> <td>Αθηνοδώρου 65</td> </tr> <tr> <td>Γ΄ Παρ/μα Αγωγής</td> <td>Ψαρών 9</td> </tr> <tr> <td>Δ΄-Β΄ Παρ/μα Αγωγής</td> <td>Τσαμαδού 12</td> </tr> <tr> <td>Ε΄ Παρ/μα Αγωγής</td> <td>Κύπρου &amp; Σαντορίνης</td> </tr> <tr> <td>Ζ΄ Παρ/μα Αγωγής</td> <td>Παράσχου 26</td> </tr> <tr> <td>Η΄ Παρ/μα Αγωγής</td> <td>Αγαμέμνωνος 3</td> </tr> <tr> <td>Ι΄ Παρ/μα Αγωγής</td> <td>Κεφαλληνίας &amp; Μεσσηνίας</td> </tr> </table> <p><b>Μαζί υποβάλλω τα παρακάτω δικαιολογητικά:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.</li> <li>2) Ιατρική βεβαίωση για τη σωματική και πνευματική υγεία του παιδιού και φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου υγείας με τα εμβόλια που προβλέπονται ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. Επίσης πρόσφατα αποτελέσματα φυματιοαντίδρασης, όπως ορίζεται από τις απόψεις της παιδιατρικής.</li> <li>3) Αντίγραφο φορολογικής δήλωσης του τρέχοντος οικονομικού έτους συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα βεβαιώνεται η γνησιότητα του αντιγράφου που κατατίθεται και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος.</li> <li>4) Βεβαίωση εργασίας με αποδοχές του τελευταίου μήνα από τον εργοδότη και των δύο (2) γονέων, βεβαίωση ενσήμων από τον ασφαλιστικό φορέα για τους εργαζόμενους στον ιδιωτικό τομέα ή βεβαίωση μη οριστικοποιημένων ενσήμων για τους νεοπροσλαμβανόμενους, βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα για τους ελεύθερους επαγγελματίες ή οποιοδήποτε δημόσιο έγγραφο που αποδεικνύει την εργασία των γονέων.</li> <li>5) Αποδεικτικό διεύθυνσης κατοικίας (λογαριασμός ΟΤΕ ή ΔΕΗ ή ΕΥΔΑΠ ή μισθωτήριο συμβόλαιο)</li> <li>6) Υπεύθυνη δήλωση οικογενειακής κατάστασης των γονέων του παιδιού, στην οποία θα γράφονται και οι αλλαγές που πιθανόν να προέκυψαν στο τρέχον έτος (π.χ. ανεργία, γέννηση και άλλου παιδιού, αναπηρία, πολυτεκνία κλπ.)</li> <li>7) Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής των όρων της ανακοίνωσης.</li> <li>8) Άδεια παραμονής για αλλοδαπούς γονείς και παιδιά.</li> <li>9) Αντίγραφο απόφασης Υγειονομικής Επιτροπής με ποσοστό αναπηρίας γονέων ή τέκνου 67% και άνω.</li> <li>10) Διαζευκτήριο από το οποίο να προκύπτει η ανάθεση επιμέλειας .</li> <li>11) Βεβαίωση από Σχολή που φοιτούν για γονείς φοιτητές.</li> <li>12) Βεβαίωση από Σχολή που φοιτούν για τέκνα πολυτέκνων.</li> <li>13) Βεβαίωση απαλλαγής από την εφορία για μη υπόχρεους υποβολής φορολογικής δήλωσης.</li> <li>14) Βεβαίωση από στρατολογικό γραφείο για γονέα στρατιώτη.</li> <li>15) Βεβαίωση από Τράπεζα για λήψη Δανείου α΄ κατοικίας.</li> <li>16) Πιστοποιητικό που να αποδεικνύει, στο μέτρο του εφικτού, ειδικά - κοινωνικά προβλήματα.</li> </ol>	Α΄ Παρ/μα Αγωγής	Αθηνοδώρου 65	Γ΄ Παρ/μα Αγωγής	Ψαρών 9	Δ΄-Β΄ Παρ/μα Αγωγής	Τσαμαδού 12	Ε΄ Παρ/μα Αγωγής	Κύπρου & Σαντορίνης	Ζ΄ Παρ/μα Αγωγής	Παράσχου 26	Η΄ Παρ/μα Αγωγής	Αγαμέμνωνος 3	Ι΄ Παρ/μα Αγωγής	Κεφαλληνίας & Μεσσηνίας
Α΄ Παρ/μα Αγωγής	Αθηνοδώρου 65														
Γ΄ Παρ/μα Αγωγής	Ψαρών 9														
Δ΄-Β΄ Παρ/μα Αγωγής	Τσαμαδού 12														
Ε΄ Παρ/μα Αγωγής	Κύπρου & Σαντορίνης														
Ζ΄ Παρ/μα Αγωγής	Παράσχου 26														
Η΄ Παρ/μα Αγωγής	Αγαμέμνωνος 3														
Ι΄ Παρ/μα Αγωγής	Κεφαλληνίας & Μεσσηνίας														

## ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

1. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.
2. Ιατρική βεβαίωση για τη σωματική και πνευματική υγεία του παιδιού και φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου υγείας με τα εμβόλια που προβλέπονται ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. Επίσης πρόσφατα αποτελέσματα φυματιοαντίδρασης, όπως ορίζεται από τις απόψεις της παιδιατρικής.
3. Αντίγραφο φορολογικής δήλωσης του τρέχοντος οικονομικού έτους συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα βεβαιώνεται η γνησιότητα του αντιγράφου που κατατίθεται και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος.
4. Βεβαίωση εργασίας του τελευταίου μήνα από τον εργοδότη και των δύο (2) γονέων και βεβαίωση ενσήμων από τον ασφαλιστικό φορέα για τους εργαζόμενους στον ιδιωτικό τομέα. Βεβαίωση μη οριστικοποιημένων ενσήμων για τους νοεπροσλαμβανόμενους ή κάρτα αναγγελίας πρόσληψης , βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα για τους ελεύθερους επαγγελματίες ή οποιοδήποτε δημόσιο έγγραφο που αποδεικνύει την εργασία των γονέων.
5. Αποδεικτικό διεύθυνσης κατοικίας (λογαριασμός ΟΤΕ ή ΔΕΗ ή ΕΥΔΑΠ ή μισθωτήριο συμβόλαιο)
6. Υπεύθυνη δήλωση οικογενειακής κατάστασης των γονέων του παιδιού, στην οποία θα γράφονται και οι αλλαγές που πιθανόν να προέκυψαν στο τρέχον έτος (π.χ. ανεργία, γέννηση και άλλου παιδιού, αναπηρία, πολυτεκνία κλπ.)
7. Υπεύθυνη δήλωση αποδοχής των όρων της ανακοίνωσης.

## ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

1. Αναπηρία γονέων ή τέκνου με ποσοστό 67%:
  - Προσκομίζεται αντίγραφο απόφασης Υγειονομικής Επιτροπής με ποσοστό αναπηρίας γονέων ή τέκνου 67% και άνω.
2. Διαζευγμένοι γονείς :
  - Προσκομίζεται διαζευκτήριο από το οποίο να προκύπτει η ανάθεση επιμέλειας.
3. Και οι δύο γονείς φοιτητές:
  - Προσκομίζεται βεβαίωση από τη Γραμματεία της Σχολής που φοιτούν.
4. Γονέας στρατιώτης:
  - Προσκομίζεται βεβαίωση από στρατολογικό γραφείο.
5. Αλλοδαποί γονείς:
  - Προσκομίζεται άδεια παραμονής (έστω και προγενέστερη, με βεβαίωση ανανέωσης από τον οικείο Δήμο)
6. Πολύτεκνες οικογένειες με ενήλικα παιδιά που φοιτούν σε ανώτερη ή ανώτατη σχολή:
  - Βεβαίωση σχολής για τη φοίτηση των παιδιών
7. Μη υπόχρεοι σε υποβολή φορολογικής δήλωσης:
  - Βεβαίωση απαλλαγής από την εφορία.
8. Για την απόδειξη λήψης Δανείου αγοράς α' κατοικίας απαιτείται :
  - Βεβαίωση από την Τράπεζα που να το αποδεικνύει .
9. Κάθε άλλο πιστοποιητικό που να αποδεικνύει, στο μέτρο του εφικτού, ειδικά -κοινωνικά προβλήματα.

### ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Για την επανεγγραφή των νηπίων απαιτούνται όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (εκτός αν έχουν προκύψει αλλαγές).

Ταχ.Δ/νση: Νικομάχου 18  
Ταχ.Κώδ.: 163-41 Ηλιούπολη  
Τηλέφωνο: 210-9958084 και 089  
Τηλεομοιότυπο: 210-9933030

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Προς τις **εργαζόμενες** μητέρες του Δήμου Ηλιούπολης που επιθυμούν να εγγράψουν τα βρέφη ή νήπια τους στη δύναμη των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Νομικού Προσώπου για το σχολ. έτος **2014-2015**.

Σας ενημερώνουμε ότι:

Το Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Αγωγής, Φροντίδας και Αλληλεγγύης Δήμου Ηλιούπολης (Κ.Α.Φ.Α.Δ.ΗΛ.) ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ» διαθέτει Παραρτήματα Αγωγής που λειτουργούν στις εξής διευθύνσεις:

Α΄ Παράρτημα Αγωγής	Αθηνοδώρου 65	Τηλ. 210-9958862
Γ΄ Παράρτημα Αγωγής	Ψαρών 9	Τηλ. 210-9922211
Δ΄-Β΄ Παράρτημα Αγωγής	Τσαμαδού 12	Τηλ. 210- 9917726
Ε΄ Παράρτημα Αγωγής	Κύπρου & Σαντορίνης	Τηλ. 210- 9710397
Ζ΄ Παράρτημα Αγωγής	Παράσχου 26	Τηλ. 210-9932623
Η΄ Παρ/μα Αγωγής	Αγαμέμνωνος 3	Τηλ. 210- 9910932
Ι΄ Παράρτημα Αγωγής	Κεφαλληνίας & Μεσσηνίας	Τηλ. 210-9944967

### ΕΓΓΡΑΦΕΣ

- α) Στα Παραρτήματα Αγωγής Γ΄ & Ζ΄ εγγράφονται νήπια από **2,5 ετών (όσα δεν χρησιμοποιούν πάνες)** έως την ηλικία που εγγράφονται στο Νηπιαγωγείο (εγγράφονται υποχρεωτικά στο Νηπιαγωγείο παιδιά γεννημένα από **1-1-2009 έως 31-12-2009**).
  - β) Στα Παραρτήματα Αγωγής Α΄, Δ΄-Β΄, Ε΄ εγγράφονται βρέφη από **8 μηνών** και νήπια έως την ηλικία που εγγράφονται στο Νηπιαγωγείο
  - γ) Στο Ι΄ Παράρτημα Αγωγής εγγράφονται βρέφη από **8 μηνών** και νήπια έως την ηλικία των **3,5** περίπου ετών (γεννημένα από το **2011 έως και 1/2014**)
  - δ) Στο Η΄ Παράρτημα Αγωγής εγγράφονται βρέφη και νήπια από **18 μηνών** έως και την ηλικία που εγγράφονται στο Νηπιαγωγείο.
- α) Οι αιτήσεις εγγραφής με τα συνημμένα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Γραφείο Διοίκησης του Νομικού Προσώπου ( Νικομάχου 18 Ηλιούπολη) από **9 Ιουνίου έως 30 Ιουνίου 2014 και από ώρα 08.00 π.μ. έως 12.30 μ.μ.**
  - γ) Οι αιτήσεις **επανεγγραφής** με τα συνημμένα δικαιολογητικά υποβάλλονται **μόνο** στα Παραρτήματα Αγωγής που τα παιδιά φιλοξενούνται
  - δ) **Μετά την ανάρτηση των αποτελεσμάτων της προσωρινής μοριοδότησης και για 5 ημέρες θα γίνονται δεκτές οι ενστάσεις των γονέων .**

### ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

1. Στα Παραρτήματα Αγωγής του Νομικού Προσώπου εγγράφονται βρέφη και νήπια **αποδεδειγμένα εργαζόμενων μητέρων** και επειδή οι αιτήσεις που υποβάλλονται είναι συνήθως περισσότερες από τις κενές θέσεις που υπάρχουν, γίνεται αξιολόγηση και κατάταξη όλων σύμφωνα με κοινωνικοοικονομικά κριτήρια που μοριοδοτούνται ως ακολούθως:

## ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ - ΜΟΡΙΑ

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΜΟΡΙΑ
Δημότης	25
Κάτοικος	5
Μονογονεϊκή οικογένεια (γονείς άγαμοι, σε χηρεία, διαζευγμένοι)	30
Αριθμός ανήλικων τέκνων στην οικογένεια ή ενηλίκων που συνεχίζουν σπουδές (βεβαίωση σχολής) για κάθε παιδί	5
Στην οικογένεια άτομο με αναπηρία άνω από 67%	30
Στην οικογένεια άτομο με σοβαρή ασθένεια ( π.χ. αναπτυξιακή διαταραχή παιδιού κ.λ.π.	30
Γονέας φοιτητής έως 25 ετών	10
Γονέας φοιτητής από 25 ετών και άνω	5
Γονέας φαντάρος	10

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ - ΜΟΡΙΑ

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΜΟΡΙΑ
Κατοικία με ενοίκιο	15
Κατοικία ιδιόκτητη με δάνειο (α΄ κατοικία)	15
Μέχρι 10.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	100
10.000,00 € - 19.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	95
19.000,00 € – 22.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	90
22.000,00 € - 25.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	85
25.000,00 € - 30.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	78
30.000,00 € - 35.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	71
35.000,00 € - 40.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	63
40.000,00 € - 45.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	55
45.000,00 € - 50.000,00 € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	46
50.000,00 € και άνω € σύνολο εισοδημάτων αθροιστικά	37

Σχετικά με τη μοριοδότηση :

α. Σε περίπτωση ισοψηφίας μορίων θα προσμετρήσει αυστηρά το συνολικό εισόδημα της οικογένειας, συνυπολογίζοντας και το Ε9.

β. Στην περίπτωση των νεοπροσλαμβανομένων που δε διαθέτουν ακόμη ένσημα, αυτά υποχρεούνται να τα προσκομίσουν στην υπηρεσία το Σεπτέμβριο. Σε διαφορετική περίπτωση τα παιδιά θα διαγράφονται και η θέση τους θα καλύπτεται από τα επόμενα του πίνακα κατάταξης.

2. Δικαίωμα εγγραφής έχουν τα παιδιά που είναι σωματικά, πνευματικά και ψυχικά υγιή, καθώς και αρτιμελή, απαγορευμένης απολύτως της εγγραφής παιδιών που πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις ή δεν είναι αρτιμελή, εγγράφονται στο Σταθμό εφόσον υπάρχει πιστοποιητικό ειδικού γιατρού Κρατικού Νοσηλευτικού Ιδρύματος ή Ασφαλιστικού Οργανισμού ότι τούτο είναι ωφέλιμο για το παιδί και ότι δεν υπάρχει κίνδυνος δημιουργίας ιδιαίτερων προβλημάτων στη λειτουργία του σταθμού.

3. Τα βρέφη και νήπια των υπαλλήλων του Νομικού Προσώπου, έχουν δικαίωμα εγγραφής άνευ μοριοδότησης, για το χρονικό διάστημα που οι γονείς εργάζονται στο Δήμο και στα Νομικά Πρόσωπα .

### **ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ**

1. Οι Παιδικό και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Νομικού Προσώπου λειτουργούν από 1 Σεπτεμβρίου έως 31 Ιουλίου.

2. Οι ώρες λειτουργίας τους είναι από 7.00 π.μ. έως 16.00 μ.μ. ώρα.

3. Δε λειτουργούν τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών.
4. Δε λειτουργούν κατά τις περιόδους:  
από 1η έως 31η Αυγούστου  
από 24η Δεκεμβρίου έως την 6η Ιανουαρίου  
από Μεγάλη Πέμπτη έως την Κυριακή του Θωμά.

### **ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΩΝ**

1. Η προσέλευση των νηπίων γίνεται από την 7.00 π.μ. έως την 8.30 π.μ. ώρα. Μετά την ώρα αυτή δε γίνονται δεκτά βρέφη και νήπια, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων, για τις οποίες οι γονείς θα ειδοποιούν την Υπεύθυνη του Σταθμού.
2. Η αποχώρηση των παιδιών θα γίνεται σταδιακά είναι από τις 13.00 μ.μ. έως την 13.30 μ.μ. ώρα, και από τις 15.00 μ.μ. έως τις 15.45 μ.μ. Τα παιδιά μπορούν να παραλαμβάνονται νωρίτερα, εφόσον υπάρχουν ειδικοί λόγοι, για τους οποίους οι γονείς ενημερώνουν την Υπεύθυνη του Σταθμού.
3. Η παραλαβή των παιδιών θα γίνεται από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους ή κατάλληλο ενήλικο άτομο που θα έχει **εγγράφως** εξουσιοδοτηθεί.

### **ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ**

1. Στα παιδιά των Παραρτημάτων Αγωγής παρέχεται η απαραίτητη ποιοτικά και ποσοτικά τροφή πρωινό (9.00 - 9.30 π.μ.) δεκατιανό (10.15 – 10.30 π.μ.) μεσημεριανό (12.15 – 12.45 μ.μ.) που παρασκευάζεται στα μαγειρεία των Σταθμών από **αρίστης ποιότητας υλικά**.
2. Το εβδομαδιαίο διαιτολόγιο συντάσσεται με την εποπτεία του Παιδιάτρου σύμφωνα με τις σύγχρονες απόψεις για την υγιεινή διατροφή των παιδιών και αναρτάται στους πίνακες ανακοινώσεων των Παραρτημάτων Αγωγής.

### **ΑΣΘΕΝΕΙΕΣ ΠΑΙΔΙΩΝ**

Από το Νομικό Πρόσωπο δίδεται ιδιαίτερη προσοχή στα θέματα της υγείας, για να μην υπάρξουν κίνδυνοι για τα παιδιά ή εξάπλωση μεταδοτικών ασθενειών σε άλλα. Για το λόγο αυτό οι γονείς έχουν υποχρέωση να έχουν άμεση επικοινωνία με τις Υπεύθυνες των Παραρτημάτων Αγωγής για οποιοδήποτε θέμα άπτεται της υγείας των παιδιών τους και συγκεκριμένα:

1. Στην περίπτωση που κάποιο παιδί αρρωστήσει κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού ειδοποιούνται οι γονείς του να το παραλάβουν και το παιδί παραμένει εκτός του Σταθμού έως την πλήρη ανάρρωσή του.
2. Σε περίπτωση λοιμώδους νοσήματος οι γονείς υποχρεούνται να ειδοποιήσουν άμεσα την Υπεύθυνη του Παραρτήματος Αγωγής. Η επιστροφή του παιδιού στο σταθμό πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση του θεράποντος Παιδιάτρου στην οποία να αναφέρεται η νόσος από την οποία έπασχε το παιδί και να βεβαιώνεται η αποκατάσταση της υγείας του.
3. Στην περίπτωση εμφάνισης ψειρών, το παιδί παραμένει υποχρεωτικά για λόγους προληπτικούς εκτός Σταθμού, προκειμένου να αποπειριαστεί εντελώς.
4. Σε περίπτωση σοβαρού έκτακτου περιστατικού π.χ. ατύχημα ειδοποιείται από την Υπεύθυνη του Παραρτήματος άμεσα ο Παιδιάτρος του Νομικού Προσώπου, η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης και οι γονείς του παιδιού.
5. Σε καμία από τις παραπάνω περιπτώσεις ασθενειών ή ατυχημάτων κλπ. τα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια δε μεταφέρονται με τα ιδιωτικά αυτοκίνητα του προσωπικού (καλείται το ΕΚΑΒ).

Η περιφρούρηση της υγείας του παιδιού αποτελεί προτεραιότητα του προσωπικού των Παραρτημάτων Αγωγής, το οποίο εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας. Υποβάλλεται τακτικά σε προληπτικό έλεγχο και εφοδιάζεται με ειδικό ατομικό βιβλιário υγείας που θεωρείται από την αρμόδια υγειονομική υπηρεσία.

### **ΜΗΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΓΟΝΕΩΝ**

Οι γονείς για τη φιλοξενία των παιδιών τους σε Παράρτημα Αγωγής του Νομικού Προσώπου, το σχολικό έτος 2014-2015, συνεισφέρουν οικονομικά.

**Η οικονομική συνεισφορά τους πρέπει να εξοφλείται από 1<sup>η</sup> έως 15<sup>η</sup> κάθε μήνα (το α' 15<sup>η</sup> ημέρο) αφού ενημερωθείτε από το Νομικό Πρόσωπο**

και τα τροφεία θα κατατίθενται με μέριμα των γονέων και κηδεμόνων στην **Τράπεζα Εθνική** και στον **αριθμό λογαριασμού 089/480052-47**. Ως καταθέτης θα αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του βρέφους ή νηπίου και ως αποδέκτης το Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Αγωγής, Φροντίδας και Αλληλεγγύης Δήμου Ηλιούπολης (Κ.Α.Φ.Α.Δ.ΗΛ.) ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ». **Αντίγραφο της κατάθεσης θα προσκομίζεται στην Υπεύθυνη του Παραρτήματος Αγωγής.**

**Η οικονομική συνεισφορά είναι υποχρεωτική για όλο το διάστημα της φιλοξενίας του νηπίου, από την ημερομηνία εγγραφής του παιδιού έως την 31η Ιουλίου 2015. Σε καμία περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται η οικονομική συνεισφορά που έχει καταβληθεί.**

### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΠΑΛΛΑΓΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΓΟΝΕΩΝ**

- **ΑΠΑΛΛΑΓΗ** από την οικονομική συνεισφορά των οικογενειών που το δηλωθέν συνολικό εισόδημα είναι έως 22.000,00 €.
- **ΑΠΑΛΛΑΓΗ** από την οικονομική συνεισφορά των πολύτεκνων οικογενειών (4 παιδιά και άνω) που το δηλωθέν συνολικό εισόδημα είναι έως 40.000,00 €.
- **ΑΠΑΛΛΑΓΗ** από την οικονομική συνεισφορά των οικογενειών με τρία (3) παιδιά που το δηλωθέν συνολικό εισόδημα είναι έως 25.000,00 €.
- **ΑΠΑΛΛΑΓΗ** από την οικονομική συνεισφορά των οικογενειών στις οποίες ο ένας εκ των δύο γονέων ή τέκνο έχει θεωρηθεί ανάπηρος με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω.
- **ΑΠΑΛΛΑΓΗ** από την οικονομική συνεισφορά των οικονομικά αδύναμων, μονογονεϊκών οικογενειών με εισόδημα έως 25.000,00 €.
- **ΑΠΑΛΛΑΓΗ** από την οικονομική συνεισφορά των γονέων που αποδεδειγμένα κατέστησαν και οι δύο άνεργοι στο σχολικό έτος φιλοξενίας του παιδιού σε Παράρτημα Αγωγής.
- **ΑΠΑΛΛΑΓΗ** από την οικονομική συνεισφορά των γονέων που είναι και οι δύο φοιτητές, χωρίς εισοδήματα.
- **ΑΠΑΛΛΑΓΗ** από την οικονομική συνεισφορά των εργαζόμενων γονέων για το διάστημα που αυτοί απασχολούνται στους Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Ηλιούπολης.

### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΕΛΑΦΡΥΝΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ ΓΟΝΕΩΝ**

- Οι πολύτεκνες οικογένειες που το δηλωθέν συνολικό εισόδημά τους είναι πάνω από 40.000,00 € θα συνεισφέρουν το 50% του μηνιαίου χρηματικού ποσού της κλίμακας που αντιστοιχεί στο συνολικό δηλωθέν εισόδημά τους.
- Οι τρίτεκνες και οι μονογονεϊκές οικογένειες που το δηλωθέν συνολικό εισόδημά τους είναι πάνω από 25.000,00 € θα συνεισφέρουν το 50% του μηνιαίου χρηματικού ποσού της κλίμακας που αντιστοιχεί στο συνολικό δηλωθέν εισόδημά τους.
- Οι οικογένειες που έχουν εγγεγραμμένο και δεύτερο παιδί θα συνεισφέρουν το 50% του μηνιαίου χρηματικού ποσού που δίνουν για το πρώτο παιδί. Αν υπάρχει εγγεγραμμένο και τρίτο παιδί, η φιλοξενία του θα παρέχεται δωρεάν.
- Οι υπάλληλοι του Δήμου Ηλιούπολης και των Νομικών του Προσώπων θα συνεισφέρουν το 50% του μηνιαίου χρηματικού ποσού της κλίμακας που αντιστοιχεί στο συνολικό δηλωθέν εισόδημά τους.

## **ΚΛΙΜΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΓΟΝΕΩΝ**

Η κλίμακα της οικονομικής συνεισφοράς των γονέων καθορίζεται από το ετήσιο δηλωθέν οικογενειακό εισόδημα, λαμβανομένων υπόψη όλων των εισοδημάτων του πίνακα 4 καθώς και των εισοδημάτων που αναφέρονται στον πίνακα 6. Το οικογενειακό εισόδημα προκύπτει από τα στοιχεία της φορολογικής δήλωσης του οικονομικού έτους εγγραφής των παιδιών στα Παραρτήματα Αγωγής (δεν προσμετράται στο ετήσιο οικογενειακό εισόδημα το εφάπαξ - αποζημίωση των γονέων).

Οι υπάλληλοι Τραπεζών, ΔΕΚΟ κλπ., εφόσον εισπράττουν επίδομα για παιδικό σταθμό, θα το καταβάλλουν στο σύνολό του (ανεξαρτήτως εάν το εισπράττουν προσωπικά αυτοί ή εάν το καταβάλλουν οι υπηρεσίες τους απευθείας στο Ν.Π.), εκτός εάν το ποσό είναι μικρότερο της εισφοράς της κλίμακας, οπότε υποχρεούνται να καταβάλλουν τη διαφορά.

Από 22.001,00 €	έως 25.000,00 €	μηνιαίως ποσό	35,00 €
Από 25.001,00 €	έως 30.000,00 €	μηνιαίως ποσό	46,00 €
Από 30.001,00 €	έως 35.000,00 €	μηνιαίως ποσό	65,00 €
Από 35.001,00 €	έως 40.000,00 €	μηνιαίως ποσό	81,00 €
Από 40.001,00 €	έως 45.000,00 €	μηνιαίως ποσό	100,00 €
Από 45.001,00 €	έως 50.000,00 €	μηνιαίως ποσό	122,00 €
Από 50.001,00 €	έως 55.000,00 €	μηνιαίως ποσό	144,00 €
Από 55.001,00 €	έως 60.000,00 €	μηνιαίως ποσό	180,00 €
Από 60.001,00 €	έως 65.000,00 €	μηνιαίως ποσό	200,00 €
Από 65.001,00 €	έως 70.000,00 €	μηνιαίως ποσό	227,00 €
Από 70.001,00 €	έως 80.000,00 €	μηνιαίως ποσό	263,00 €
Από 80.001,00 €	Και άνω	μηνιαίως ποσό	300,00 €

Οποιαδήποτε μεταβολή της οικονομικής ή οικογενειακής κατάστασης πρέπει να δηλώνεται εγγράφως και έγκαιρα στο Γραφείο του Νομικού Προσώπου, για να λαμβάνεται υπόψη στον υπολογισμό της οικονομικής συνεισφοράς.

## **ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ**

Η διακοπή φιλοξενίας των παιδιών από τα Παραρτήματα Αγωγής του Νομικού Προσώπου ενεργείται πάντοτε με απόφαση του Δ.Σ. και εφόσον συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Μετά από αίτηση του γονέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος που ζητά τη διαγραφή.
2. Όταν το παιδί απουσιάζει αδικαιολόγητα πάνω από ένα μήνα (συνεχόμενα) και μετά από έγγραφη ειδοποίηση από το Νομικό Πρόσωπο.
3. Όταν οι γονείς δε συμμορφώνονται κατ' εξακολούθηση με το πρόγραμμα του ωραρίου και τους όρους λειτουργίας του Νομικού Προσώπου.
4. Όταν τα νήπια συμπληρώνουν τη νόμιμη ηλικία για την εγγραφή τους στο Νηπιαγωγείο.
5. Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή στην υγεία τω παιδιών, που δε μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Σταθμό, αφού προηγηθεί επικοινωνία για ενημέρωση με τους γονείς.
6. Όταν οι γονείς δεν καταβάλλουν τη οικονομική συνεισφορά που τους αναλογεί για χρονικό διάστημα πέραν του ενός μηνός από την ημερομηνία που υποχρεούνται, χωρίς να υπάρχει σοβαρός λόγος, μετά από έγγραφη ειδοποίησή τους.

## **ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ**

Με την έναρξη της σχολικής χρονιάς κατά το μήνα Σεπτέμβριο στους Βρεφονηπιακούς Παιδικούς Σταθμούς βασικό μέλημα, τόσο των γονέων όσο και των εκπαιδευτικών, είναι η ομαλή προσαρμογή των παιδιών σ' αυτούς. Για το λόγο αυτό εφαρμόζεται η εξής διαδικασία:



1. Η παραμονή των βρεφών στο Σταθμό την πρώτη εβδομάδα είναι ολιγόωρη. Οι εκπαιδευτικοί προσέρχονται στο ίδιο ωράριο 8 π.μ. – 2 μ.μ. και ο καθένας υποδέχεται και απασχολεί τα παιδιά της ομάδας του. Με αυτό τον τρόπο γίνεται η αβίαστη προσαρμογή του παιδιού και η ανεξαρτητοποίησή του σταδιακά, ώστε από τη δεύτερη εβδομάδα να παραμένει στο Βρεφονηπιακό Σταθμό κανονικό ωράριο.

2. Για τα νήπια που για πρώτη φορά πηγαίνουν σε Βρεφονηπιακό-Παιδικό Σταθμό ακολουθείται παρόμοια διαδικασία, δηλαδή της ολιγόωρης παραμονής, μέχρι την προσαρμογή τους στα προϋπάρχοντα τμήματα.

## **ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΓΟΝΕΩΝ**

Η ενεργή συμμετοχή των γονέων θεωρούμε ότι είναι απαραίτητη για την αποδοτικότερη λειτουργία του Νομικού Προσώπου. Για το λόγο αυτό παρακαλούμε για τη συμμετοχή σας στις συγκεντρώσεις που γίνονται με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίησή σας σε πιθανά προβλήματα εκπαίδευσης των παιδιών σας.

Στην αίτηση εγγραφής – επανεγγραφής παρακαλούμε να γραφούν σταθερά, κινητά τηλέφωνα και τηλέφωνα έκτακτης ανάγκης.

Η παρούσα ανακοίνωση εγκρίθηκε με την αριθ. 51/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Αγωγής, Φροντίδας και Αλληλεγγύης Δήμου Ηλιούπολης (Κ.Α.Φ.Α.Δ.ΗΛ.) ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ» και με την αριθ. .../2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ηλιούπολης.

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ**  
( συμπληρώνεται από τον Παιδιάτρο )

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΙΔΙΟΥ:**  
**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ:**

1. Περιγεννητική κατάσταση:.....  
.....
2. Ψυχοκινητική Ανάπτυξη:.....  
.....  
.....
3. Ομιλία:.....  
.....
4. Σε καταφατικές περιπτώσεις σημειώσατε με X το ανάλογο τετράγωνο:

ΑΣΘΕΝΕΙΑ	X	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΑΣΘΕΝΕΙΑ	X	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Ιλαρά			Αλλεργία& που		
Ερυθρά			Σπαστική βροχίτις		
Παρωτίτιδα			Επιληψία		
Ανεμοβλογιά			Πυρετικοί σπασμοί		
Οστρακιά			Έλλειψη Ενζύμου		

Άλλα νοσήματα:.....

5. Χειρουργικές επεμβάσεις:

ΕΠΕΜΒΑΣΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΣΗΜΕΡΙΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

6. Παίρνει φάρμακα για χρόνιο νόσημα και ποιά:.....  
.....

7. Εμβόλια: (Φωτοαντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του παιδιού με τα σχετικά εμβόλια που έχουν πραγματοποιηθεί με σφραγίδα και υπογραφή του Παιδιάτρου στην αντίστοιχη σειρά δόσης εμβολίου).

Για ειδικές περιπτώσεις το πιστοποιητικό υγείας θα συνοδεύεται και από έκθεση του ειδικού (Ψυχολόγου ή Γλωσσολόγου).

Ο/Η .....μπορεί να φιλοξενηθεί σε Παιδικό Σταθμό.

(Ονοματεπώνυμο ,ημερομηνία ,σφραγίδα και τηλέφωνα Παιδιάτρου )



**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών  
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Αποδέχομαι τους όρους λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού, όπως αυτοί διατυπώνονται στην με αρ. πρωτ. ανακοίνωση εγγραφής βρεφών και νηπίων του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο, Αγωγής Φροντίδας και Αλληλεγγύης Δήμου Ηλιούπολης(ΚΑΦΑΔΛ)ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ» για το Σχολικό Έτος 2014-2015

(4)

Ημερομηνία: .....2014.....

Ο – Η Δηλ.  
(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημοσίου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

## ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Σας ενημερώνουμε ότι πρόθεση του Ν.Π.Δ.Δ ΚΑΦΑΔΗΛ ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ είναι να ενταχθούν στη Δράση « Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής ( ΕΣΠΑ)» οι Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Α΄ , Γ΄ , Δ΄- Β΄, Ε΄ και Η΄ που βρίσκονται αντίστοιχα στην οδό Αθηναδώρου 63-65 , Ψαρρών 9, Τσαμαδού 12 , Κύπρου –Σαντορίνης , Αγαμέμνωνος 3 .

Στην ανωτέρω δράση θα δοθούν αρκετές θέσεις από κάθε παράρτημα . Τα νήπια και βρέφη που θα καταταχθούν στους πίνακες επιλεχθέντων μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ αυτομάτως αποκλείονται από τους πίνακες μοριοδότησης του ΝΠΔΔ ΚΑΦΑΔΗΛ ΠΑΥΛΟΣ ΠΕΝΤΑΡΗΣ έτσι ώστε να ενταχθούν όσο το δυνατόν περισσότερα βρέφη και νήπια στα παραρτήματα Αγωγής του Νομικού Προσώπου ΚΑΦΑΔΗΛ Δήμου Ηλιούπολης .

Για περισσότερες πληροφορίες :

1. Στο Γραφείο του ΝΠΔΔ ΚΑΦΑΔΗΛ (Νικομάχου 18 Αθήνα ) τηλ. 2109958084-89
2. Στα Γραφεία Αθηνών της Ε.Ε.Τ.Α.Α. ( Μυλλέρου 73-75 , Αθήνα ) τηλ. 2131320600
3. Στην ιστοσελίδα της Ε.Ε.Τ.Α.Α. : [www.eetaa.gr](http://www.eetaa.gr).- παιδικοί σταθμοί

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό 143/2014 και είναι αναρτητέα στο διαδίκτυο.

Μετά τη σύνταξη του το πρακτικό υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΝΙΚΗΦΟΡΟΣ

ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΗΛΙΟΥΠΟΛΗ 16.4.2014

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΝΙΚΗΦΟΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Κ.Σεφελής, Ε.Ζαννιά, Ε.Γεωργάκης, Π.Λούβαρη-Γάσπαρη,

Κ.Παπαδόπουλος,Ε.Αντωνίου,Π.Βιδάλης, Α.Μαρκουλάκη,

Ο.Κωνσταντινόπουλος, Α.Φραγκιουδάκης, Γ.Χατζηδάκης

Α.Δημητρόπουλος,Χ.Γιαννάκης,Χ.Καλαρύτης,Γ.Γιαννόπουλος,

Ι.Αντζινάς,Π.Κυριακουλέας, Μ.Ανδρουλάκη-Λιάπη,

Α.Κοντονίκας,Β.Βασιλακόπουλος,Α.Βασιλείου,Κ.Καλούδης,

Ε.Καπίρη, Ι.Αναγνώστου, Χ. Κολιοφώτης, Π. Γιαννόπουλος,

Α.Κωνσταντέας,Γ.Αραμπατζής, Δ. Πίσσας, Α. Τσατσούλη,

Π.Μαργαρόνης,Θ.Λαγκαδινός, Δ.Πανταζόπουλος, Γ. Μπενάς,

Ι.Πούλος, Π.Πατσαβός, Α. Πίκουλα, Χ. Κοκοτίνης, Γ. Σόφης