



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ -ΑΠΟΘΗΚΩΝ  
Αρμόδια: Α. Καρατζίκα  
Τηλ.:210 9970069

«Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης  
και πολλαπλών εκτυπώσεων»  
ΑΜ.:Π.22/2020

ΚΑ.:10.6613.0001 & ΚΑ.:10.6613.0002& ΚΑ.:15.6613.0013& ΚΑ.: 00.6431.0001  
CPV: 22820000-4

#### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά στην «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων» προκειμένου για την κάλυψη σχετικών υπηρεσιακών αναγκών.Η χρηματοδότηση θα γίνει με ιδίους πόρους.

Η υλοποίηση της παραπάνω προμήθειας θα γίνει με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης προμήθειας σε τρίτους με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής. Η παρούσα μελέτη διέπεται από τις διατάξεις του Ν.3463/2006, του Ν. 3852/2010 και του Ν. 4412/2016 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για τη συνολική προκηρυχθείσα ποσότητα όπως παρουσιάζεται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης.

Τα έξοδα μεταφοράς των υλικών θα βαρύνουν τον προμηθευτή.Επίσης στην τιμή των εντύπων συμπεριλαμβάνεται και ο σχεδιασμός (μακέτα).

Οι αναγραφόμενες ποσότητες είναι οι εκτιμώμενες ως μέγιστες απαραίτητες ποσότητες παράδοσης και είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές. Δηλαδή, καθώς οι παραγγελίες θα γίνονται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του Δήμου είναι πολύ πιθανό να μην χρειαστούν να παραδοθούν στο σύνολό τους οι εκτιμώμενες ως μέγιστες ποσότητες.

Συνεπώς, σε περίπτωση μη προμήθειας του συνόλου της αναγραφόμενης στη σύμβαση ποσότητας, (η οποία είναι το σύνολο των εκτιμώμενων ως μέγιστων απαραίτητων ποσοτήτων για το Δήμο ), εφόσον οι ανάγκες του Δήμου επιβάλουν ότι δεν είναι απαραίτητη η λήψη όλης της εκτιμώμενης ως μέγιστης απαραίτητης ποσότητας, ο προμηθευτής δεν δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση για αυτό από το Δήμο.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των «είκοσι δύο χιλιάδων σαράντα εννέα ευρώ και έξι λεπτών» (**22.049,06€**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον **K.A.10.6613.0001** «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων» κατά ποσό 483,60€ του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020, τον **K.A.10.6613.0001** «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων» κατά ποσό 3.946,30€ του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021, τον **K.A. 10.6613.0002** «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων για τα ΚΕΠ» κατά ποσό 4.995,96 € του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021, τον **K.A. 15.6613.0013** «Προμήθεια διαφόρων ενημερωτικών εντύπων», κατά ποσό 3.744,80 € του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 και τον **K.A. 00.6431.0001** «Έντυπα ενημέρωσης και προβολής δράσεων του Δήμου Ηλιούπολης» κατά ποσό 8.878,40€ του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021.

**Ο συντάκτης    Ηλιούπολη, 3-11-2020**

**Αγγελική Καρατζίκα**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ -ΑΠΟΘΗΚΩΝ  
Αρμόδια: Α. Καρατζίκα  
Τηλ.:210 9970069

«Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης  
και πολλαπλών εκτυπώσεων»  
ΑΜ.:Π.22/2020

ΚΑ.:10.6613.0001 & ΚΑ.:10.6613.0002& ΚΑ.:15.6613.0013& ΚΑ.: 00.6431.0001  
CPV: 22820000-4

#### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

<u>ΚΑ:10.6613.0001</u>					
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φάκελοιοικογενειακές μερίδες λευκοί ανοιχτοί χαρτόνι <b>29X18cm</b> ,ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	2.000	0,53	1.060,00
2	Μηχανογραφικό χαρτί καρμπονιζέ διπλότυπο (λευκό, κίτρινο) σε κούτα των 1000 τεμαχίων (ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ) <b>22X28cm</b> , ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	10-ΚΟΥΤΕΣ X 1000 ΦΥΛΛΑ	0,05	500,00
3	Μηχανογραφικό χαρτί καρμπονιζέ τριπλότυπο (λευκό, σιέλ, κίτρινο) σε κούτα των 500 τεμαχίων <b>με αρίθμηση από Νο:21.001</b> (ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ) <b>22X28cm</b> , ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	10-ΚΟΥΤΕΣ X 500 ΦΥΛΛΑ	0,12	600,00
4	Φάκελοι Αλληλογραφίας Α4 λευκοί χωρίς λογότυπο	Τεμ.	500	0,10	50,00
5	Φάκελοι Αλληλογραφίας 16,2 X 23 cm λευκοί χωρίς λογότυπο	Τεμ.	250	0,09	22,50
6	Φάκελοι Αλληλογραφίας 11,4 X 23 cm λευκοί χωρίς λογότυπο	Τεμ.	250	0,08	20,00

7	Μπλοκ 50φυλλο καρμπονιζέ, τριπλότυπο (λευκό, σιέλ, κίτρινο), με ραφή στο πλάι και εύκαμπτο χαρτόνι ως εξώφυλλο, <b>(Δελτίο εξαγωγής)22,5X23cm</b> , ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	60	6,00	360,00
8	Μπλοκ 50φυλλο καρμπονιζέ, τριπλότυπο (λευκό, σιέλ, κίτρινο), με ραφή στο πλάι και εύκαμπτο χαρτόνι ως εξώφυλλο, <b>(Δελτίο εισαγωγής)22,5X23cm</b> , ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	20	6,00	120,00
9	Δελτίο Παρουσίας Προσωπικού (καρτέλα), ως το δείγμα της υπηρεσίας (ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ)	Τεμ.	500	0,90	450,00
	<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				<b>3.182,50</b>
	<b>ΦΠΑ 24%</b>				<b>763,80</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>				<b>3.946,30</b>
	<b><u>KA:10.6613.0001</u></b>				
10	Αναμνηστικό Έντυπο Πολιτικών Γάμων διάστασης(210X297mm),τετραχρωμία, χαρτί velvet 200γρ., 1ας όψης	Τεμ.	300	1,30	390,00
	<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				<b>390,00</b>
	<b>ΦΠΑ 24%</b>				<b>93,60</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>				<b>483,60</b>
	<b><u>KA:10.6613.0002</u></b>				
11	Έντυπο διάστασης A4, 4σέλιδο,τετραχρωμία, χαρτί velvet 170γρ., ματ, Α' και Β' όψη (ανοιχτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου) 29,7x21cm	Τεμ.	7.900	0,22	1.738,00
12	Έντυπο διάστασης A4, 4σέλιδο,τετραχρωμία, χαρτί velvet 170γρ., ματ, Α' και Β' όψη (ανοιχτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου) 29,7x21cm	Τεμ.	4.900	0,22	1.078,00

13	Έντυπο διάστασης Α4, 4σέλιδο, τετραχρωμία, χαρτί velvet 170gr., ματ, Α΄ και Β΄ όψη (ανοιχτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου) 29,7x21cm	Τεμ.	4.900	0,22	1.078,00
14	Πλαστικοποιημένη κάρτα για την μετακίνηση των φοιτητών με τη δημοτική συγκοινωνία, διαστάσεων 8X6cm	Τεμ.	400	0,15	60,00
15	Πλαστικοποιημένη κάρτα για τους φροντιστές γατών, διαστάσεων 8X6cm	Τεμ.	500	0,15	75,00
	<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				<b>4.029,00</b>
	<b>ΦΠΑ 24%</b>				<b>966,96</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>				<b>4.995,96</b>
	<b><u>ΚΑ:00.6431.0001</u></b>				
16	Έντυπο διάστασης 24X32cm, 16 σελίδες, Χαρτί Velvet 130gr, βιβλιοδεσία καρφίτσα	Τεμ.	19.000	0.37	7.030,00
17	Οκτώ Αφίσες για την προβολή δράσεων του Δήμου διαστάσεων 32X47cm, Χαρτί Velvet 170gr	Τεμ.	200	0.65	130,00
	<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				<b>7.160,00</b>
	<b>ΦΠΑ 24%</b>				<b>1.718,40</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>				<b>8.878,40</b>

	<b>ΚΑ:15.6613.0013</b>				
18	Έντυπο διάστασης Α4, 4 σελίδες, τετραχρωμία, Χαρτί Velvet 170gr,ματ' Α και Β όψη (ανοικτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου)διαστάσεων 32Χ47cm	Τεμ.	6.000	0,22	1.320,00
19	Έντυπο αυτοκόλλητο για πλύσιμο κάδων μεγέθους Α5 μιας όψης	Τεμ.	9.000	0,14	1.260,00
20	Έντυπο διάστασης Α4, 4σέλιδο,τετραχρωμία, χαρτί velvet 170gr., ματ, Α' και Β' όψη (ανοικτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου) 29,7x21cm	Τεμ.	2.000	0,22	440,00
	<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				<b>3.020,00</b>
	<b>ΦΠΑ 24%</b>				<b>724,80</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>				<b>3.744,80</b>

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ: 17.781,50€**

**ΦΠΑ 24%: 4.267,56€**

**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ: 22.049,06€**

**Ηλιούπολη, 3-11-2020**

**Θεωρήθηκε**

**Ο συντάκτης**

**Αγγελική Καρατζίκα**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ -ΑΠΟΘΗΚΩΝ  
Αρμόδια: Α. Καρατζίκα  
Τηλ.:210 9970069

«Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης  
και πολλαπλών εκτυπώσεων»  
ΑΜ.:Π.22/2020

ΚΑ.:10.6613.0001 & ΚΑ.:10.6613.0002& ΚΑ.:15.6613.0013& ΚΑ.: 00.6431.0001  
CPV: 22820000-4

#### ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

<u>ΚΑ:10.6613.0001</u>					
A/A	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φάκελοι οικογενειακές μερίδες λευκοί ανοιχτοί χαρτόνι <b>29X18cm</b> ,ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	2.000		
2	Μηχανογραφικό χαρτί καρμπονιζέ διπλότυπο (λευκό, κίτρινο) σε κούτα των 1000 τεμαχίων (ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ) <b>22X28cm</b> , ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	10-ΚΟΥΤΕΣ X 1000 ΦΥΛΛΑ		
3	Μηχανογραφικό χαρτί καρμπονιζέ τριπλότυπο (λευκό, σιέλ, κίτρινο) σε κούτα των 500 τεμαχίων <b>με αρίθμηση από Νο:21.001</b> (ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ) <b>22X28cm</b> , ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	10 -ΚΟΥΤΕΣ X 500 ΦΥΛΛΑ		
4	Φάκελοι Αλληλογραφίας Α4 λευκοί χωρίς λογότυπο	Τεμ.	500		
5	Φάκελοι Αλληλογραφίας 16,2 X 23 cm λευκοί χωρίς λογότυπο	Τεμ.	250		
6	Φάκελοι Αλληλογραφίας 11,4 X 23 cm λευκοί χωρίς λογότυπο	Τεμ.	250		

7	Μπλοκ 50φυλλο καρμπονιζέ, τριπλότυπο (λευκό, σιέλ, κίτρινο), με ραφή στο πλάι και εύκαμπτο χαρτόνι ως εξώφυλλο, <b>(Δελτίο εξαγωγής)22,5X23cm</b> , ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	60		
8	Μπλοκ 50φυλλο καρμπονιζέ, τριπλότυπο (λευκό, σιέλ, κίτρινο), με ραφή στο πλάι και εύκαμπτο χαρτόνι ως εξώφυλλο, <b>(Δελτίο εισαγωγής)22,5X23cm</b> , ως το δείγμα της Υπηρεσίας.	Τεμ.	20		
9	Δελτίο Παρουσίας Προσωπικού (καρτέλα), ως το δείγμα της υπηρεσίας (ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ)	Τεμ.	500		
	<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				
	<b>ΦΠΑ 24%</b>				
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>				
	<b><u>ΚΑ:10.6613.0001</u></b>				
10	Αναμνηστικό Έντυπο Πολιτικών Γάμων διάστασης(210X297mm),τετραχρωμία, χαρτί velvet 200γρ., 1ας όψης	Τεμ.	300		
	<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				
	<b>ΦΠΑ 24%</b>				
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>				
	<b><u>ΚΑ:10.6613.0002</u></b>				
11	Έντυπο διάστασης A4, 4σέλιδο,τετραχρωμία, χαρτί velvet 170γρ., ματ, Α' και Β' όψη (ανοιχτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου) 29,7x21cm	Τεμ.	7900		
12	Έντυπο διάστασης A4, 4σέλιδο,τετραχρωμία, χαρτί velvet 170γρ., ματ, Α' και Β' όψη (ανοιχτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου) 29,7x21cm	Τεμ.	4900		



13	Έντυπο διάστασης A4, 4σέλιδο, τετραχρωμία, χαρτί velvet 170gr., ματ, Α΄ και Β΄ όψη (ανοιχτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου) 29,7x21cm	Τεμ.	4.900		
14	Πλαστικοποιημένη κάρτα για την μετακίνηση των φοιτητών με τη δημοτική συγκοινωνία, διαστάσεων 8X6cm	Τεμ.	400		
15	Πλαστικοποιημένη κάρτα για τους φροντιστές γατών, διαστάσεων 8X6cm	Τεμ.	500		
	<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				
<b>ΦΠΑ 24%</b>					
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>					
<b><u>ΚΑ:00.6431.0001</u></b>					
16	Έντυπο διάστασης 24X32cm, 16 σελίδες, Χαρτί Velvet 130gr, βιβλιοδεσία καρφίτσα	Τεμ.	19.000		
17	Οκτώ Αφίσες για την προβολή δράσεων του Δήμου διαστάσεων 32X47cm, Χαρτί Velvet 170gr	Τεμ.	200		
<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>					
<b>ΦΠΑ 24%</b>					
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>					

	<b>ΚΑ:15.6613.0013</b>				
18	Έντυπο διάστασης Α4, 4 σελίδες, τετραχρωμία, Χαρτί Velvet 170gr,ματ' Α και Β όψη (ανοικτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου)διαστάσεων 32Χ47cm	Τεμ.	6.000		
19	Έντυπο αυτοκόλλητο για πλύσιμο κάδων μεγέθους Α5 μιας όψης	Τεμ.	9.000		
20	Έντυπο διάστασης Α4, 4σέλιδο,τετραχρωμία, χαρτί velvet 170gr., ματ, Α' και Β' όψη (ανοικτό ή διπλωμένο σε μορφή δίπτυχου ή τρίπτυχου) 29,7x21cm	Τεμ.	2.000		
	<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>				
	<b>ΦΠΑ 24%</b>				
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>				

Ολογράφως:ΚΑΘΑΡΗ ΤΙΜΗ:.....

ΦΠΑ:.....

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ:.....

Ημερομηνία,.....

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ -ΑΠΟΘΗΚΩΝ  
Αρμόδια: Α. Καρατζίκα  
Τηλ.:210 9970069

«Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης  
και πολλαπλών εκτυπώσεων»  
ΑΜ.:Π.22/2020

ΚΑ.:10.6613.0001 & ΚΑ.:10.6613.0002& ΚΑ.:15.6613.0013& ΚΑ.: 00.6431.0001  
CPV: 22820000-4

#### ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

##### ΑΡΘΡΟ 1ο

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην αντιμετώπιση των δαπανών για την «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων». Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των «είκοσι δύο χιλιάδων σαράντα εννέα ευρώ και έξι λεπτών» (22.049,06€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον **Κ.Α.10.6613.0001** «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων» κατά ποσό 483,60€ του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020, τον **Κ.Α.10.6613.0001** «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων» κατά ποσό 3.946,30€ του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021, τον **Κ.Α. 10.6613.0002** «Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων για τα ΚΕΠ» κατά ποσό 4.995,96 € του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021, τον **Κ.Α. 15.6613.0013** «Προμήθεια διαφόρων ενημερωτικών εντύπων», κατά ποσό 3.744,80 € του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 και τον **Κ.Α. 00.6431.0001** «Έντυπα ενημέρωσης και προβολής δράσεων του Δήμου Ηλιούπολης» κατά ποσό 8.878,40€ του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021.

##### ΑΡΘΡΟ 2°

Τα στοιχεία της σύμβασης κατά σειρά είναι:

- Γενική συγγραφή υποχρεώσεων

- Τεχνική Έκθεση
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Τιμολόγιο προσφοράς

### **ΑΡΘΡΟ 3ο**

Η παρούσα μελέτη διέπεται από τις διατάξεις του Ν.3463/2006, του Ν. 3852/2010 και του Ν. 4412/2016 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

### **ΑΡΘΡΟ 4ο**

**Ο προσφέρων-οικονομικός φορέας κατά την υποβολή της προσφοράς του θα προσκομίσει:**

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια Αρχή στην οποία θα αναγράφεται ότι τηρεί τις υποχρεώσεις του όπως αυτές απορρέουν από το άρθρο 18 παρ.2 του Ν.4412/2016 και ότι δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 καθώς και ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού όπως αυτοί ορίζονται στα άρθρα 79 έως 81 του Ν.4412/2016.
2. Βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή Γ.Ε.ΜΗ. ώστε να αποδεικνύεται ότι η δραστηριότητα της επιχείρησης είναι σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας (με ημερομηνία έκδοσης ως τριάντα εργάσιμες μέρες πριν την υποβολή της), καθώς και Βεβαίωση έναρξης εργασιών από Δ.Ο.Υ. (η ΓΕΜΗ)
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του ή υπεύθυνη δήλωση (όπως περιγράφεται στο άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου (όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016), στην οποία θα αναγράφεται «ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016».
4. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας και
5. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας

Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα είναι εφικτή η υπογραφή της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 5ο**

Οι τιμές του συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση.

Η πληρωμή θα γίνει με εντάλματα που θα εκδοθούν τμηματικά μετά την τμηματική παραλαβή των υλικών.

Το ένταλμα θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016 και εφόσον η επιτροπή παραλαβής, δεν διαπίστωσε καμία κακοτεχνία ως προς την ποιότητα των υλικών.

## **ΑΡΘΡΟ 6ο**

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

## **ΑΡΘΡΟ 7ο**

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα σε δέκα εργάσιμες ημέρες σύμφωνα με το άρθρα 208 και 209 του Ν.4412/2016 και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση και όχι αργότερα από **χρονικό διάστημα Δέκα (10) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης**. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του Ν.4412/2016

β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,

γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης. Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του Ν. 4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα. Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο

αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

**Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράτασης θα ακολουθήσουν οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016.**

#### **ΑΡΘΡΟ 8ο**

Τον ανάδοχο θα βαρύνουν εξ ολοκλήρου φόροι, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν την ημέρα του Διαγωνισμού και κάθε άλλη μελλοντική νόμιμη κράτηση.

#### **ΑΡΘΡΟ 9ο**

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 217 παρ.2 του Ν.4412/16.

Οι αναγραφόμενες ποσότητες είναι οι εκτιμώμενες ως μέγιστες απαραίτητες ποσότητες παράδοσης και είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές. Δηλαδή, καθώς οι παραγγελίες θα γίνονται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του Δήμου είναι πολύ πιθανό να μην χρειαστούν να παραδοθούν στο σύνολό τους οι εκτιμώμενες ως μέγιστες ποσότητες.

Συνεπώς, σε περίπτωση μη προμήθειας του συνόλου της αναγραφόμενης στη σύμβαση ποσότητας, (η οποία είναι το σύνολο των εκτιμώμενων ως μέγιστων απαραίτητων ποσοτήτων για το Δήμο), εφόσον οι ανάγκες του Δήμου επιβάλουν ότι δεν είναι απαραίτητη η λήψη όλης της εκτιμώμενης ως μέγιστης απαραίτητης ποσότητας, ο προμηθευτής δεν δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση για αυτό από το Δήμο.

#### **ΑΡΘΡΟ 10ο**

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

#### **ΑΡΘΡΟ 11ο**

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να παίρνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί, καθώς και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα και έχει αποκλειστικά τις ευθύνες τόσο τις αστικές όσο και ποινικές για σωματικές βλάβες ή ζημιές που τυχόν συμβούν, είτε από δική του υπαιτιότητα είτε από εργαζόμενο σ' αυτόν εργατοτεχνικό προσωπικό, το οποίο ασφαλίζει στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα. Υποχρεούται επίσης να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, τις περί προσλήψεων, εργατικών ατυχημάτων και όλους εν γένει τους ισχύοντες κανονισμούς.

#### **ΑΡΘΡΟ 12ο**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται σε εφαρμογή του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης. Ωστόσο, οποιαδήποτε αύξηση της τιμής δεν υπερβαίνει το πενήντα τοις εκατό (50%) της αξίας της αρχικής σύμβασης. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η σωρευτική αξία των τροποποιήσεων αυτών δεν μπορεί να υπερβαίνει το πενήντα τοις εκατό (50%) της αξίας της αρχικής σύμβασης.

Χωρίς να απαιτείται επαλήθευση αν τηρούνται οι προϋποθέσεις των περιπτώσεων α' έως δ' της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 , οι συμβάσεις μπορεί να τροποποιούνται χωρίς νέα διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, σύμφωνα με το παρόν Βιβλίο, εφόσον η αξία της τροποποίησης είναι κατώτερη και των δύο ακόλουθων τιμών:

α) των κατώτατων ορίων του άρθρου 5, και

β) του δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της αρχικής σύμβασης για τις συμβάσεις υπηρεσιών και προμηθειών και του 15% της αξίας της αρχικής σύμβασης για τις συμβάσεις έργων.

Η τροποποίηση δεν μπορεί να μεταβάλει τη συνολική φύση της σύμβασης. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής σωρευτικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.

#### **ΑΡΘΡΟ 13ο**

Για ότι δεν προβλέφθηκε καθώς και για την επίλυση διαφορών, ισχύουν οι διατάξεις του ν.4412/16 καθώς και για την επίλυση διαφορών αρμόδια είναι τα ελληνικά δικαστήρια.

#### **ΑΡΘΡΟ 14ο**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου και σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 105 και 203 του Ν.4412/2016.

**Ηλιούπολη, 3-11-2020**

**Θεωρήθηκε**

**Ο συντάκτης**

**Αγγελική Καρατζίκα**